

平成31年度（令和元年度）

# 事業報告書

平成31年4月1日～令和2年3月31日まで

社会福祉法人 墨友会

## 目 次

1. 法人事業の概要
  - ① 法人実施事業
  - ② 役員事項、理事評議員会事項、監査実施等
  - ③ 主要契約・防災事項・各申請届出・会議事項
  
2. 各施設事業所の概要報告
  - ① サンヴェール大垣 事業報告  
特別養護老人ホーム・ショートステイ  
グループホーム・デイサービスセンター  
居宅介護支援事業所
  - ② サンヴェール尾張旭 事業報告  
特別養護老人ホーム・ショートステイ  
デイサービスセンター・居宅介護支援事業所  
包括支援センター地域相談窓口業務
  - ③ サンヴェール花水木 事業報告  
ショートステイ・デイサービス
  - ④ サンヴェール三城 事業報告  
有料老人ホーム、ショートステイ、デイサービス  
訪問介護事業所、託児所
  
3. 各事業所別の実績報告資料
  - ① 入所利用率・利用実数・介護度別入所数
  - ② 人事採用関連資料・委員会活動状況
  - ③ 職員研修実施一覧

## 1. 法人事業の概要

平成31年度に社会福祉法人 墨友会は新たな事業展開として「高齢者福祉施設 サンヴェール三城」4事業所の新設に向けた事業運営を行いました。同施設はサンヴェール大垣・サンヴェール花水木に隣接した場所に設立したことで、大垣地区での在宅サービス体制を益々拡大していく基盤とする事業として、地域福祉に大きく貢献できるものとなりました。

懸念していた人材募集については2回実施した広域での就職説明会開催により、法人理念ならびに事業展開の内容を懇切丁寧におこなえた結果、新設のためか多数の応募者があり必要人員数が確保でき、しっかりとニーズに対応できる人員配備ができひとまず安堵できる結果となりました。

特別養護老人ホーム サンヴェール大垣ではショートステイ10床を特養10床に転換する申請が認可され、令和2年度からの転換変更に向けた内部体制の見直しを平行しながら準備と配備が進められました。

これらにおいての新業務開始に関わる定款変更ならびに各登記の申請や各新事業体の運営規程をはじめとした業務に関連する手順等については開業に支障が出ないよう整備され、サンヴェール三城では3月からの1か月を新職員研修期間として既存施設の管理者等から充実した研修を行うことができました。

特別養護老人ホーム サンヴェール尾張旭は12年目を経過し、「風通しの良い職場環境」と「顧客満足度の向上」を目指して運営を行い、地域に開かれた福祉施設として、地域密着サービスを提供することにより更なる貢献を図りました。また、特に職員間のコミュニケーション能力向上、健康管理及び福利厚生の実施に傾注し、サービス事業においては昨年度よりも実績は上がりましたが、特養入居、ショートステイ利用、デイサービス新規利用者の増加はありませんでした。

特養においては、介護保険の特養入居が要介護3以上となったことで、入居利用者の平均年齢が高く、高度の認知入居者が多いことから入居期間も短くなってきています。年間入退去の回数も増加して空床率が上がった結果となりました。春先には入居者の方々の退去・長期入院が多かったことで居室が空いて稼働率に大きく影響してきました。

デイ及びショートステイご利用者においても特養への入居をされるケースが増えた結果、こちらも稼働率に大きく影響を受けてきています。

尾張旭のデイサービスは大型規模から通常規模となり利用者全体人数が減少。利用者の中止理由のほとんどが入居、長期入院など、新規利用者確保に時間が掛かった事によります。

委託事業（尾張旭市地域包括支援センター地域窓口）では、昨年同様に実績が増加

し窓口が2か所となって、実態調査から居宅へのプラン引継ぎもあり利用者確保に貢献しています。

高齢者福祉施設 サンヴェール花水木でのデイ・ショートにおける居宅サービスは潤沢に運営され、この世情であっても人事の配備状況では大きな支障はなく運営できてきました。特にご利用のリピートも多く安定したご利用によることからご利用者やご家族の安堵感が感じられています。

高齢者福祉施設 サンヴェール三城では新設のため稼働はありませんが、建設時のトラブルもなく、消費税率がアップした後に予想された建材不足や建設労働者不足の折にありましたが、ほぼ予定通りの期間に設立完了がなされました。昨年度の設定準備以降での人事募集もうまくいき、研修体制も計画通りに修了し、協力医療機関としての病院確保や嘱託医契約もスムーズに行えて万全の体制を整えることができました。

年度末には新型コロナ感染の波紋が、日本のみならず全世界に涉って不穏な影を落として収束の見えない情勢が続いております。極めてその感染力が強いため、感染予防の徹底と3密状態を避ける意味から、官公庁基準にもとづいて年度末の理事・評議員会は書面決議によりおこなう事となりました。全国的な緊急事態宣言の発令もあって施設内での会議や会合・行事も控える結果となったことから、感染弱者である多数の高齢者を抱えていることをふまえて、各施設の事業所において感染予防の徹底指導と実施継続により未然に防いでおります。

① 法人が実施した事業

| 社会福祉事業 |                      |                                  |    |
|--------|----------------------|----------------------------------|----|
|        | 事業所名                 | 事業種別                             | 定員 |
| 1      | 特別養護老人ホーム サンヴェール大垣   | 介護老人福祉施設                         | 80 |
| 2      | 特別養護老人ホーム サンヴェール尾張旭  | 介護老人福祉施設                         | 80 |
| 3      | ショートステイ サンヴェール大垣     | 短期入所生活介護<br>介護予防短期入所生活介護         | 29 |
| 4      | ショートステイ サンヴェール尾張旭    | 短期入所生活介護<br>介護予防短期入所生活介護         | 20 |
| 5      | ショートステイ 花水木          | 短期入所生活介護<br>介護予防短期入所生活介護         | 30 |
| 6      | デイサービスセンター サンヴェール大垣  | 通所介護<br>介護予防通所介護                 | 49 |
| 7      | デイサービスセンター サンヴェール尾張旭 | 通所介護<br>介護予防通所介護                 | 40 |
| 8      | デイサービス 花水木           | 通所介護<br>介護予防通所介護                 | 30 |
| 9      | グループホーム サンヴェール大垣     | 認知症対応型共同生活介護<br>介護予防認知症対応型共同生活介護 | 9  |

| 公益事業 |                     |           |
|------|---------------------|-----------|
|      | 事業所名                | 事業種別      |
| 1    | 居宅介護支援事業所 サンヴェール大垣  | 居宅介護支援事業所 |
| 2    | 居宅介護支援事業所 サンヴェール尾張旭 | 居宅介護支援事業所 |

| 業務委託事業 |                      |
|--------|----------------------|
|        | 地域包括支援相談窓口（尾張旭市依頼事業） |

② 役員等に関する状況、理事評議員会議の開催・監査・主要会議

(役員等に関する状況)

役員等人員の変更増減はなく、定款規程数に合致しております。

令和元年度における法人役員等の名簿

| 役職名 | 氏名    |
|-----|-------|
| 理事長 | 岩田 一司 |
| 理事  | 加藤 寿保 |
| 理事  | 金森 昭司 |
| 理事  | 市橋 豊  |
| 理事  | 西脇 俊文 |
| 理事  | 中嶋 英臣 |
|     |       |
| 監事  | 清 伸二  |
| 監事  | 宮脇 孝一 |
|     |       |
| 評議員 | 小川 貴彦 |
| 評議員 | 横幕 敏郎 |
| 評議員 | 高橋 敏博 |
| 評議員 | 臼井 博彦 |
| 評議員 | 土屋 博道 |
| 評議員 | 高木 良樹 |
| 評議員 | 小川 知彦 |

(理事会・評議員会・評議員選任解任委員会の開催状況)

(理事会)

|     |           |  |
|-----|-----------|--|
| 第1回 | 令和元年5月30日 | 事業報告、収支決算報告、監事監査報告、定時評議員会招集ならびに提案議題                        |
| 第2回 | 令和元年6月22日 | 役員改選に伴う、新理事長の選任  |
| 第3回 | 令和2年2月6日  | 第一回補正予算、サンヴェール三城追加工事・設備機器等、重要人事、居室利用料金値上げ、臨時評議員会開催ならびに提案議題 |
| 第4回 | 令和2年3月21日 | 次年度事業計画、次年度収支予算、定款変更、臨時評議員会の招集ならびに議案議題                     |
| 第5回 | 令和2年3月30日 | 定款変更、基本財産の担保設定、臨時評議員会の招集並びに提案議題                            |

(評議員会)

|     |                     |                                      |
|-----|---------------------|--------------------------------------|
| 第1回 | 令和元年6月22日<br>定時評議員会 | 事業報告、収支決算報告、監事監査報告、理事・監事候補者の選定       |
| 第2回 | 令和2年2月27日           | 第一回補正予算、サンヴェール三城追加工事・設備機器等、居室利用料金値上げ |
| 第3回 | 令和2年3月28日           | 次年度事業計画、次年度事業決算、定款変更                 |

- ※ 理事会・評議員会ともに提出議題についてはすべて承認されました。  
 なお、令和2年3月以降の会議については新型コロナ感染予防のため書面会議の実施としました。
- ※ 議案案件の他、事業運営ならびに経営安定化に関する方針などについて、また短期長期の施設経営課題点などについて意見交換をいただきました。

(評議員選任解任委員会) 今年度内の委員会開催はありません。

(監督庁監査の実施)

(施設実地指導)

| 期 日            | 監査内容                              | 監督庁      |
|----------------|-----------------------------------|----------|
| 令和元年<br>7月10日  | 老人福祉法「指導監査」<br>特別養護老人ホームサンヴェール尾張旭 | 愛知県監査指導室 |
| 令和元年<br>11月14日 | 尾張旭市「居宅介護支援事業所」実地指導               | 尾張旭市     |

### ③ 主要契約、各種申請届出事項、会議事項

#### (主要契約事項)

サンヴェール三城基本設計・本設計契約、サンヴェール三城建築工事ならびに追加工事契約、サンヴェール三城設備関連契約、会計処理パソコンリース契約、浴槽設備購入契約、送迎車両購入契約、給湯設備取替工事契約

#### (官公庁等への主要な申請、届出、報告書等の提出状況)

- ① 社会福祉法人現況報告提出
- ② 新設事業所（サンヴェール三城）開設認可申請
- ③ 特養転換事業（サンヴェール大垣）申請
- ④ 運営規定変更申請、重要事項説明書変更届の提出
- ⑤ 法人登記手続（資産登記、基本財産登記：土地、建物）
- ⑥ 勤務表提出（サンヴェール尾張旭）提出
- ⑦ 指導監査資料の提出（サンヴェール尾張旭）
- ⑧ 労働基準監督署調査資料提出（サンヴェール尾張旭）
- ⑨ 処遇改善実績報告、特定処遇改善加算申請
- ⑩ 介護サービス施設・事業所調査票の提出
- ⑪ 水道計画・検査結果報告（大垣市）
- ⑫ グループホーム：自己評価表提出（令和元年9月）
- ⑬ 介護サービス情報公開資料のホームページアップ

#### (主要外部会議の参加状況)

老人福祉協議会開催の主要会議（愛知県・岐阜県）

社会福祉協議会開催の主要会議（愛知県・岐阜県）

施設長会議（愛知県・岐阜県大垣地区）

岐阜県西濃地区老人福祉協議会開催の主要会議

岐阜県デイサービス協議会会議

岐阜県グループホーム協議会会議

グループホーム運営推進会議（大垣）

大垣市介護サービス事業者連絡会議

居宅介護支援事業協議会会議（愛知県・岐阜県）

福祉施設看護部会

尾張旭市介護サービス事業者連絡会

尾張旭市社会福祉協議会評議員会

尾張旭市介護認定審査会

瀬戸市介護事業連絡協議会

※令和元年度末の開催予定会議は新型コロナウイルス感染防止により書面会議が主



#### ④ 法定定期検査等実施事項・外部研修者受入・地域貢献事業等

##### (防災・防犯関連事項)

消防設備点検（法定点検年2回） ※消防署報告

（サンヴェール大垣・サンヴェール尾張旭・サンヴェール花水木）

消防署立入検査の実施

（サンヴェール大垣・サンヴェール尾張旭・サンヴェール花水木）

避難訓練の実施

（サンヴェール大垣：初期消火訓練、夜間想定避難訓練、デイサービス・グループホーム避難訓練）

（サンヴェール尾張旭：初期消火訓練、夜間想定避難訓練、避難訓練）

（サンヴェール花水木：初期消火訓練・避難訓練、夜間想定避難訓練）

救急救命講習（サンヴェール大垣・サンヴェール尾張旭・サンヴェール花水木）

##### (職員・利用者健康管理)

職員 ○大垣・花水木・尾張旭

全職員健診ならびに夜勤者健康診断を実施

ご利用者 ○大垣 特養・グループホームにおいて実施

○尾張旭 特養において実施

##### (施設設備関係定期検査)

エレベーター定期点検、電気保安維持点検、エアコン整備点検

自動ドア・シャッター整備定期点検

建物主要検査、送迎車両車検・定期点検

井水水質定期検査、情報関連機器ネットワーク点検、植栽手入

##### (外部者の実習・研修、職場体験者等の受入れ)

※職場体験（大垣）東中学校、大垣桜高校教諭

（尾張旭）名古屋市立森孝中学校、名古屋経営短期大学、那古野学園

※外部者研修者

（大垣）大垣桜高校、中部学院大学、地域民生委員、

ユニテック(株)研修者（離職者等委託訓練支援事業）

（尾張旭）愛知教育大学、名古屋経営短期大学、ナゴノ福祉医療専

##### (ホームページ情報公表事項)

○社会福祉法人 墨友会実施事業施設の紹介並びに運営内容

○法人情報公開事項

○各事業所からの定期刊行物情報

(地域関連事項、地域貢献活動事項)

- 大垣市介護相談員の毎月受入
- 足湯一般開放（大垣）
- 離職者等委託訓練支援事業受講生の施設見学研修支援（大垣）
- 介護予防教室（大垣：隔月）
- 認知症カフェの開催（尾張旭：毎月）
- 地域団体（スポーツ少年団：野球・サッカー）の施設利用

## 2. 各施設事業所の概要報告

(サンヴェール大垣)

平成31年度 特別養護老人ホーム サンヴェール大垣 事業報告

(重点目標の1・2・3・6については、グループホームと共同で実施)

重点目標として6項目を掲げ、取り組みを行った。

### 1) 職員の離職防止

※働きやすい職場環境、長く働くことのできる仕組みづくり

※モチベーションのアップ、専門職としての意識の向上

#### ①研修の充実・人材育成

・処遇改善加算の取組みとして介護職員が計画に沿って介護力向上のための研修を行った。

4月5月：ターミナル研修

6月7月：接遇研修

8月9月：ユニットケア研修

10月11月：ユニットケア研修②

12月1月：接遇研修②

2月3月：介護技術①

・キャリアパスを活用し、職員一人ひとりがやる気を持って働ける職場づくりを行えるよう取組みを行った。

1. 働くステージに応じた研修を受講できる様検討をおこない、吸引・胃ろう研修、認知症実践者研修に参加した。
2. 職責、職務に応じた働き方及び専門職としての意識改革を行うため、自己評価・面談を実施した。

チェレンジシートを用いて、目標設定、面談を実施した。

自己評価については、今年度は行うことができず、次年度への持ち越しとってしまった。(安全衛生委員会にて検討をおこなっている)

面談では、下記を意識して、指導を行った。

- 介護福祉士取得者の指導力向上
- 自身の職務、職責を意識できる

#### ・働き方改革への取組み

※有給休暇の計画的な取得のため、年度初めに希望をとり、計画的に有給休暇を取得できる仕組みづくりを行った。リフレッシュ休暇5～7連休、希望有給による3連休の取得を行った。スタッフが勤務協力をして、有給取得の促進ができた。

## ②介護負担の軽減に取り組めます。(見守りセンサー、介護ロボ、リフト等)

- ・5月28日見守りシステムケアワンを導入した。その後も岐阜県の介護ロボの補助金を活用し、ケアワンを増設し、特養、ショートステイ、グループホーム全ての事業体で活用している。見守りセンサーの導入により、スタッフの精神的・身体的なストレスが解消されてきており、また転倒事故が防げるなど、スタッフ・利用者様双方にいい効果がみられている。
- ・5月8日 眠りスキャンを使用している施設に見学に行った。
- ・9月25日 HUG 移乗支援ロボット
- ・R2年2月26日 SASUKE (移乗リフト)

介護ロボット、移乗リフト等の研修会、デモンストレーションを通して、実際に使用できるかどうか業務改善委員会を中心に検討をした。実際に導入にはつながらなかったが、知識を得ることができ、視野を広げることができた。

## 2) 接遇面の強化

※具体的な取り組み内容については、部会及びユニット会議にて継続的に見直しを行い実施していった。

### ①気持ちのよい接遇

利用者様、家族様だけではなく、スタッフ間での言葉遣いや仕事に対する姿勢等、細やかな所まで気づき、話し合うことができた。

### ②個別ケアの実現

基本的な介助技術の見直しとともに、状態の変化に合わせてケアができる様に見直しを行った。

### ③家族様とのコミュニケーションの強化

面会に来ていただいた時には、近況報告をさせていただきだけでなく、ゆっくりと過ごして頂ける様にお茶をお出ししたり、気軽にスタッフに声をかけていただけようように取り組みを行った。

## 3) 環境整備

※具体的な取り組み内容については、部会及びユニット会議にて継続的に見直しを行い実施した。

### ①心地よく住みよい暮らしの提供

スタッフ同士が声を掛け合って、環境整備ができるよう取り組みを実施した。

## 4・5は特養のみ

### 4) 新たな加算取得ができるようになるための取り組み、仕組みづくりを行った

- ・褥瘡マネジメント加算について、褥瘡委員会で勉強会を行った。アセスメント添実施した。
- ・排泄支援加算について、排泄委員会で勉強会を行った。

## 5) 生活支援向上

- ・ 個別ニーズの把握を行い、施設サービス計画へ反映できるよう努めた。
  - (ア) 施設サービス計画書の作成にあたり、3ヶ月毎にカンファレンスを開催、また6ヶ月毎に家族カンファレンスを開催した。状態変化のある時には、適時家族カンファレンスを開催した。
  - (イ) モニタリングを随時行った。
  - (ウ) 身体状況、認知症の症状を細部まで職員が把握するため、アセスメントの充実を図った。
  - (エ) 生活歴や趣味、性格等の特徴を職員が把握する事で、個別性のあるコミュニケーションやケアにつながるよう努めた。
- ・ 利用者様、家族様の意向に沿って、栄養ケア計画の作成に努めた。
  - (ア) 栄養ケア計画書の作成にあたり、3ヶ月毎にカンファレンスを開催した。また、  
3ヶ月毎に家族カンファレンスを開催、状態変化のある時は、適時、家族カンファレンスを開催した。
  - (イ) 栄養状態・健康状態の把握の為、血液検査(3ヶ月毎・病態によっては毎月)を行い、栄養スクリーニングを行った。
  - (ウ) 毎月の体重測定を行い、体重の変動を把握し、適正体重の保持ができるよう努めた。
  - (エ) 食事摂取量・水分摂取量の把握し、低栄養状態のリスク別に、適宜モニタリングを行った。
  - (オ) 疾患・嗜好・嚥下・体調等の把握を行い、個々に合わせた食事の提供ができるよう努めた。

## 6) 個別ケア

- ・ その方らしく生活していただけるように、ご利用者様個々の生活リズムに合わせたサービスを提供できるように努めた。
  - (ア) 食事
    - ① 管理栄養士の立てる献立表により、栄養並びにご利用者様の身体の状況及び嗜好を考慮した食事が提供できるよう努めた。
    - ② 利用者様の自立支援のため離床してリビングで食事を摂って頂くことを原則とし、体調やご要望に沿って適宜居室での食事の提供を行った。
    - ③ 食事時間は、朝食7:30～、昼食12:00～、おやつ15:00～、夕食18:00を基本として、個々の生活スタイル・時間に合わせて提供した。
  - (イ) 入浴
    - ① 体調に合わせての入浴・清拭を週に3回を基本に提供した。
    - ② 利用者様の身体状況等を考慮し、一般浴・車椅子浴・機械浴の中にご利用

者個々の状態に最も適した浴槽を使用して入浴していただいた。

(ウ) 排泄

- ① 排泄パターンの把握の為、適宜尿測を実施し、個々に合わせた時間でトイレへのご案内、パット交換の排泄介助を行った。
- ② 排泄介助にあたっては、人としての尊厳に心を配り、プライバシー配慮し、身体機能に最も適した方法で行った。

(エ) 日常生活支援

- ① 個別の日課の把握を行い、個々の生活スタイルに合わせた支援を行った。
- ② 離着床、朝夕の着替え等、保有能力を活用できる介助方法で支援した。
- ③ 衣類等の洗濯、身の回りのお手伝い、居室の清掃・整頓等、必要な生活支援を行った。

(オ) 外出支援

- ① 利用者様の要望を伺い、外食、買い物、散歩、旅行等の外出支援を積極的に行った。

## 平成 31 年度 事業報告 (ショートステイ サンヴェール大垣)

### 個別ケアの確立

居宅サービス計画書を基に短期入所サービス計画書を作成し、同意のもとケアサービスを提供

(1) 食事

- 1 管理栄養士の立てる献立表により、栄養並びに利用者の身体の状態および嗜好を考慮した食事を提供。
- 2 カロリーや塩分など、食事に制限を要する方に関しては医師発行の食事箋により栄養士と相談し食事を提供。(加算要件を満たす食事提供に関しては療養食加算対象とした)
- 3 ご利用者の自立支援、身体の安全と他者との交流を目的とし離床してリビングルームでの食事を基本とし体調やご希望に応じ居室対応も実際
- 4 食事時間は朝食 7:00~、昼食 11:30~、夕食 17:30~を基本とし個々の生活状況や希望に合わせ提供
- 5 三食の食事とおやつ以外で、栄養補助または嗜好を目的とした食品を希望されるニーズに対応

(2) 入浴

- 1 利用開始日・終了日を基に入浴を週 2 回以上を提供
- 2 身体状況に配慮し一般浴、椅子浴、ストレッチャー浴に適した入浴を選定。体調

により入浴見合の場合、清拭・衣類交換にて対応し清潔保持に努めた

- 4 気持ちの良い入浴を心がけ、浴室環境に配慮。健康管理や安全面を十分考慮して個々に合わせた湯温、入浴時間を調整
- 5 プライバシーに十分配慮して入浴を実施

### (3) 排泄

- 1 排泄の自立を促すためご利用者の身体能力を最大限活用した援助を実施
- 2 身体状況に適した種類のパット、オムツ類を選定し排泄パターンの個別観察による時間管理下での排泄介助を実施
- 3 プライバシーに十分配慮して排泄介助の実施

### (4) 機能訓練

- 1 機能訓練指導員より心身等の状況に応じ日常生活を送るための必要機能回復、またはその減退防止の訓練を実施
- 2 訓練内容は日常生活内で無理ない程度とし、職員体制や設備の適切な配備により提供
- 3 機能訓練指導員、ユニットスタッフ、看護師、相談員が密に情報交換し、個別の機能訓練計画を立て実施

### (事業内容について)

サービスの持つ意味や担う役割を理解し、事業目的に沿うサービスを展開しました

#### (1) 稼働率の維持・向上

- 1 毎月部会にて稼働率を確認。現場を含めリーダーの意識向上に努めまた
- 2 関係機関への空き状況提示、ご利用案内により空床を埋めるよう努めた
- 3 新規利用者の獲得とリピーター確保に力を入れた
- 4 緊急利用希望には迅速に訪問調査し受け入れ体制を整えてニーズに対応
- 5 年間平均稼働率目標の90%以上には到達しなかった

#### (2) 他職種連携

- 1 担当者会議に出席し介護支援専門員をはじめとし、他のサービス事業所、ご家族との情報交換をはかった
- 2 毎月ショートステイ部会、全体会議の開催で情報共有と意識統一を行なった
- 3 居宅介護支援事業所宛てに利用者の利用状況報告書を発信
- 4 自施設の居宅介護支援事業所において、部会を通じて情報交換を行い連携体制の強化をはかった
- 5 相談員、現場スタッフ、看護部でモニタリングを実施し情報共有した
- 6 体調や状態変化による受診される際は、必要に応じて看護師より医療機関へ向けて生活状況の情報提供をおこなった

### (3) 在宅支援

- 1 事前調査にて在宅生活をアセスメントし、在宅と類似環境の整備に努め、これに基づいて在宅の延長線上にあるサービスの位置づけを意識して、個々生活リズムを守り趣味嗜好を生かした生活援助に努めた
- 2 日常生活支援時のご利用者のもつ保有能力を活用し在宅生活の維持を意識した支援をおこなった
- 3 ご希望に応じ理美容サービスを提供
- 4 サービス提供を通じて本人、および介護者の気分転換や負担軽減を図り生活安定をはかり在宅生活支援の役割を担う援助とした
- 5 社会的交流の場としての機能を持たせご利用者同士の交流を支援
- 6 送迎(大垣市・安八郡・瑞穂市)は実施区域以外の送迎も適宜に対応した
- 7 地域住民や関係市町、地域の保健・医療・福祉サービス・地域包括支援センターとの連携を図り、総合的なサービスが円滑に提供できるように努めた
- 8 相談員を窓口としてご利用者・ご家族の相談援助を行い信頼関係を構築しこれを継続するように努めた

### (4) リスク管理

- 1 委員会と連動して、ヒヤリハット報告書提出に努め、事故未然防止のための情報を共有
- 2 事故経過報告書分析と、予防策提案を綿密に行って事故再発防止に努めた
- 3 事故発生時にはご家族連絡を迅速に行い、風通しのよさを意識して対応
- 4 「利用者様の声」報告書を生かして苦情未然に防ぐよう努めた
- 5 相談員を苦情受付担当者としご意見や苦情の対応を行いました
- 6 送迎ドライバーと走行安全ならびに運営についての確認を適宜行った
- 7 避難想定訓練により職員間の防災意識を高め災害時に備えた

### (5) 職員育成

- 1 カード配布と書面掲示を以て法人理念・基本方針を職員全体へ周知し実現に向けた意識を養うようつとめた
- 2 ユニットリーダーを中心に職員育成を進め、新任者にはプリセプター制度を用いて多岐に渡り相談、指導にあたった
- 3 役職者を中心にリーダーの育成に力を注ぎ、リーダー以上の職員は評価者研修を通して評価者としての理解と知識、その手法の習得を進めた
- 4 個人面談を行うことで、悩みや疑問点などの早期発見と解決を図り、個々に応じた目標を設定しその進捗状況について確認を行った
- 5 全体会議を活用し部署内にて研修を行い、知識と技術の習得に努めました
- 6 施設内研修への積極的な参加により知識向上と専門性を高め、外部研修にも参加し全体会議等を活用し研修の内容を全体発信した



7 処遇改善，資質向上のための研修は計画に従い実施

(6) イベント行事と余暇

- 1 個人に合わせた余暇活動の提案で生活の中に楽しみをもてるように努めた
- 2 足湯を活用して安楽に過ごせるよう支援
- 3 専門職(く～みん)によるリラクゼーションを導入し、心身の安定を図った
- 4 下記イベント行事を企画、実施

| 月 | 行事                                      | 月  | 行事                  |
|---|---|----|---------------------|
| 4 | 外出「桜花見」<br>外出「いちご狩り」                    | 10 | 外出「ふじ企画」            |
| 5 | 外出「ばらユニット企画」                            | 11 | 貸し切りバスツアー           |
| 6 | 外出「うめユニット企画」                            | 12 | クリスマス会<br>もちつき・花餅作り |
| 7 | 床面ワックスがけ<br>同時にお楽しみイベント企画<br>ショートステイ夏祭り | 1  | 三が日；正月余暇<br>外出「初詣」  |
| 8 |   | 2  | 節分豆まき<br>鍋パーティー     |
| 9 | テラス・バーベキュー<br>サンヴェール祭りへの参加              | 3  | 外出「梅花見」             |

余暇の一環として平日は喫茶店(サンカフェ)を利用。また、おやつ作りを月 1 実施

《 処遇改善加算 》

・令和元年度は、処遇改善加算の研修計画を立案し毎月の全体会議で職員が講師となり研修が行えた。

《 満足度調査 》

・家族様にも協力を得て 2 回実施し、調査結果につき次年度の課題とした。

《 年間目標 》

・稼働：7 時間平均目標＝35 名、4 時間平均目標＝10 名としたが、

【7 時間】6 月は平均 35.56 名であったが、年間目標の平均 35 名には年間通しての平均では達成できなかった。原因としては、予防の受け入れ制限や全体の受け入れ人数制限を行った事による。

【4 時間】年度を通して年間目標の 10 名を達成する事は出来ず、最高時で 9 月の 8.96 人だった。原因は新規問い合わせの大半が 7 時間の問い合わせであり外部への情報発信不足もあった。1 日平均 10 人を達成するためには、送迎車台数が 4 台必要で運転手人員数の確保が必要と考える。

・接遇面：大きな問題無く行えたと思うが、服装に関し施設でのユニフォーム化の検討も考慮することとした。

・余暇：集団でのレクリエーションの他に、少人数のレクリエーションも毎回では無いが曜日により提供できた。クイズや脳トレといった内容のレクリエーションを多く取り入れて行え、積極的な参加が無い方にも参加ができるように、行う場所や環境を整え参加を促す事が出来た。

足湯やサンカフェ利用に関して、希望利用者に案内ができた。

・送迎：月間安全目標を朝礼で読み合わせを行い、目標の周知はできたが車両事故が発生し、ヒヤリ＝2 件・事故＝3 件の結果となった。人身事故や大きな事故では無く軽微であったが、交通ルールの遵守や無事故の徹底が必要。

・入浴：片麻痺や ADL 低下のご利用者様にも身体機能に合わせ、入りやすい浴槽への誘導を行う事や職員配置で安全に入浴して頂くことが出来た。浴室内の事故は無かったが、細かなミスによる反省点があった。

・排泄：排泄表に排泄介助に必要な情報を記載する事で、簡単ではあるがマニュアル化ができ個別の対応にもつなげることが出来た。午前中のトイレ清掃確認と午後のトイレ清掃で清潔な環境は整えることはできた。夏期・冬期の空調管理が難しいことがあり、改善案を次年度の検討課題とする。

・食事：食堂の毎日の床・イス・テーブルの清掃で清潔には勤めることが出来たが、食堂のイスは座面等が布張り、食べ物等の汚れが染みつきやすい。テーブルやイスのネジの緩みでぐらつきが生じたため、必要に応じた修理をおこなった。配膳間違いによる、ヒヤリハット・事故が挙がっていたので配膳前の確認の徹底を次年度検討課題とする。

《 月間目標 》

・毎月の「月間目標」・「月間安全目標」・「月間接遇目標（3ヶ月に1回委員会より指示）」を朝礼で読み合わせし周知継続できている。また、部会・全体会議でもふれ確認できている。

《 令和元年度事業計画 》

・概ね計画通りには実施できた。施設忘年会の幹事担当もあってマニュアル確認が今年度内に終わることが出来なかった。

《 入浴・排泄・給食委員会 》

・今年度は各部署での開催となり、副主任中心に毎月第1金曜日に合同開催した。部署開催となりより、デイサービスに直接反映できる内容の話合いができたことは良かった。

・入浴マニュアルの確認終了をした。

《 事故対策委員会 》

・各部会開催となり毎月の事故・ヒヤリの確認の他に3ヶ月に1回の集計確認と傾向対策をしっかりと話し合うことが出来た。また、年間のまとめを、円グラフで作成し視覚的に事故の割合が把握できた。

・年度内に2回の委員会内研修行うことができた。

《 口腔ケア 》

・食後の混みあう時間帯に、食堂職員と口腔ケア職員と連携し動くことができた。

《 排泄 》

・トイレリモコンの不具合があった。

《 余暇・行事 》

・季節の行事や日々のレクリエーションを工夫して行えている。

・定期的なデイの行事は問題無く行えた

《 ボランティア（ ） 》

・ボランティア毎に企画書を挙げる事で、内容や準備の確認や迎え入れが行えた。

《 衛生面 》

・昨年度に続き、ワックスがけでバルサンを焚いた。

・サンカフェで購入した食品を持ち帰る場合の家族様等への連絡を徹底した。

・食中毒やインフルエンザの案内配布などを適宜おこなえた。

《 シフト 》

・有給所得とリフレッシュ休暇の組み込みを各スタッフで計画的に取得できた。

《 計画書・個別機能訓練訪問 》

・訪問者リストを確認し送迎を利用して訪問が滞りなく行えた。計画書作成は担当者中心で作成ができた。

令和元年度（平成31年度）デイサービス事業報告

| 月                           | 実施報告  | レク行事実施報告   | その他   |
|-----------------------------|---|--|---|
| 4月                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>・年度末書類整理の継続</li> <li>・自己評価表実施</li> <li>・1～3月の事故ヒヤリ集計発表</li> <li>・昨年度の事故・ヒヤリ集計発表</li> <li>・マニュアル検討(一日の流れ)</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・デイ新聞</li> <li>・喫茶会の確認</li> <li>・ひな祭りの反省</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・「ほのぼの」</li> <li>「iPad」の使用</li> </ul>                                |
| 5月                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>個人ファイル書類片付け<br/>(5月全体会議)</li> <li>・第1回新任委員会マニュアル説明会</li> <li>・前年度事業報告<br/>(昨年度は5/15締切り施設長へ提出)</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・母の日プレゼント配布</li> <li>・喫茶会の確認</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・「ほのぼの」</li> <li>「iPad」の使用</li> </ul>                                |
| 6月<br>冷房無駄なく節電する<br>処遇改善研修  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ワックスがけ実施</li> <li>・心肺蘇生法研修参加</li> <li>・マニュアル検討(A勤・記録・薬剤)</li> <li>・処遇改善研修(接遇①:水谷)</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・父の日プレゼント配布</li> <li>・母の日企画の反省</li> <li>・喫茶会の確認</li> <li>・七夕準備</li> </ul>                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・「ほのぼの」</li> <li>「iPad」の使用</li> <li>処遇改善研修</li> </ul>                |
| 7月(夏季休)<br>処遇改善研修           | <ul style="list-style-type: none"> <li>・デイ協西濃支部 前期研修参加</li> <li>・熱中症・食中毒案内配布(看護部確認済み)</li> <li>・草取り</li> <li>・4～6月の事故・ヒヤリ集計発表</li> <li>・エアコンフィルター清掃(青木さん)</li> <li>・大垣桜高校実習3名受け入れ</li> <li>・7月～8月の夏季休暇の勤務組み</li> <li>・満足度調査への対策検討開始する</li> <li>・マニュアル検討(送迎)</li> <li>・処遇改善研修(接遇②:水谷)</li> </ul>                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>・七夕行事</li> <li>・デイ新聞</li> <li>・喫茶会の確認</li> <li>・敬老会準備検討</li> <li>・父の日企画反省</li> <li>・デイ夏祭り確認</li> </ul>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・「ほのぼの」</li> <li>「iPad」の使用</li> <li>処遇改善研修</li> </ul>                |
| 8月(夏季休)<br>処遇改善研修           | <ul style="list-style-type: none"> <li>・書類整備確認</li> <li>・カキ氷実施</li> <li>・マニュアル検討(入浴)</li> <li>・処遇改善研修(個別ケア①:宮崎)</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・敬老会準備、最終確認</li> <li>・デイ夏祭り実施</li> <li>・喫茶会の確認</li> <li>・デイ運動会確認</li> </ul>                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>・「ほのぼの」</li> <li>「iPad」の使用</li> <li>処遇改善研修</li> </ul>                |
| 9月<br>処遇改善研修                | <ul style="list-style-type: none"> <li>・第2回新任職員研修</li> <li>・インフルエンザ等感染症の対策<br/>案内の確認→看護部へも確認する。</li> <li>・マニュアル検討(排泄)</li> <li>・処遇改善研修(個別ケア②:宮崎)</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・敬老会</li> <li>・デイ運動会最終確認</li> <li>・喫茶会の確認</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・「ほのぼの」</li> <li>「iPad」の使用</li> <li>処遇改善研修</li> <li>忘年会準備</li> </ul> |
| 10月<br>暖房無駄なく節電する<br>処遇改善研修 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・感染予防案内配布</li> <li>・年末年始の営業案内配布(居宅)</li> <li>・年末年始の営業案内配布(利用者・家族)</li> <li>・満足度調査実施(予定)</li> <li>・自己評価表実施(予定)</li> <li>・7～9月の事故・ヒヤリ集計発表</li> <li>・帰宅時の懐中電灯を車両に置く</li> <li>・草取り</li> <li>・施設秋祭り</li> <li>・情報公表</li> <li>・マニュアル検討(AMフロア)</li> <li>・処遇改善研修(個別ケア③:宮崎)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・デイ運動会実施</li> <li>・デイ新聞</li> <li>・喫茶会の確認</li> <li>・デイ敬老会企画の反省</li> <li>・クリスマス会準備検討<br/>(ハンドベル)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・「ほのぼの」</li> <li>「iPad」の使用</li> <li>処遇改善研修</li> <li>忘年会準備</li> </ul> |

令和元年度(平成31年度) デイサービス事業報告

| 月  | 実施報告   | レク行事実施報告   | その他   |
|--|--|--|---|
| 11月<br>処遇改善研修  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・インフルエンザ予防接種実施</li> <li>・デイ協西濃支部後期研修</li> <li>・第2回新任委員会マニュアル説明会(各部署)</li> <li>・大掃除方法の検討</li> <li>・年賀状割り振りSSと検討</li> <li>・12月～2月の冬期休暇の勤務組み周知</li> <li>・フルプロ噴霧11月～3月 月:食堂・火:フロア</li> <li>・外部講師研修実施</li> <li>・マニュアル検討(PMフロア)</li> <li>・処遇改善研修(個別ケア④:宮崎)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・クリスマス準備</li> <li>・喫茶会の確認</li> <li>・デイ運動会反省</li> <li>・クリスマス会準備状況確認</li> <li>・正月準備企画検討</li> </ul>                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>・「ほのぼの」</li> <li>「iPad」の使用</li> <li>処遇改善研修</li> <li>忘年会準備</li> </ul> |
| 12月(冬季休)<br>デイ:12/31～1/3休業<br>ポイラーエラーが出やすくなる<br>処遇改善研修 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・年賀状準備・発送</li> <li>・居宅への実績FAX年末の挨拶も入れ行う</li> <li>・大掃除</li> <li>・ゆず湯(予定)</li> <li>・施設忘年会(今年度デイ幹事)</li> <li>・次年度誕生日プレゼントの検討開始</li> <li>・次年度敬老会等の検討開始</li> <li>・マニュアル検討(レク)</li> <li>・処遇改善研修(接遇②:杉)</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・クリスマス会実施</li> <li>・喫茶会の確認</li> <li>・正月レク準備状況確認</li> <li>具体的な進行方法検討<br/>(お茶会・二人羽織・カルタ等)</li> <li>・節分準備検討(昨年:豆まきレク)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・「ほのぼの」</li> <li>「iPad」の使用</li> <li>処遇改善研修</li> <li>忘年会準備</li> </ul> |
| 1月(冬季休)<br>デイ:12/31～1/3休業<br>処遇改善研修                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・職員健康診断実施</li> <li>・次年度予算計上案検討</li> <li>・10～12月の事故ヒヤリ集計発表</li> <li>・ワックスがけ(デイフロア+食堂)</li> <li>・マニュアル確認(年度内)</li> <li>・処遇改善研修(接遇②:杉)</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・お茶会、二人羽織、かるた</li> <li>・節分準備確認</li> <li>・デイ新聞</li> <li>・喫茶会の確認</li> <li>・クリスマス会の反省</li> </ul>                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・「ほのぼの」</li> <li>「iPad」の使用</li> <li>処遇改善研修</li> </ul>                |
| 2月(冬季休)<br>処遇改善研修                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内研修発表会</li> <li>・次年度の事業計画、予算上申</li> <li>・次年度リフレッシュ休暇計画上申</li> <li>・次年度業務担当の検討</li> <li>・マニュアル確認(年度内行ったもの)</li> <li>・処遇改善研修(介護技術①:柳瀬)</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・節分・雛人形準備</li> <li>・喫茶会の確認</li> <li>・正月レク準備・実施の反省</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・「ほのぼの」</li> <li>「iPad」の使用</li> <li>処遇改善研修</li> </ul>                |
| 3月<br>処遇改善研修   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・業務担当、委員会体制発表</li> <li>・次年度の書類・ファイル準備</li> <li>・次年度事業計画</li> <li>・年度末書類整理・必要書類見直し</li> <li>・今年度の事業報告検討</li> <li>・次年度誕生日プレゼントの決定</li> <li>・次年度敬老会等の準備次年度のつなげる</li> <li>・その他、次年度の事前準備</li> <li>・マニュアル確認(年度内行ったもの)</li> <li>・処遇改善研修(介護技術①:柳瀬)</li> </ul>           | <ul style="list-style-type: none"> <li>・雑祭り実施</li> <li>・喫茶会の確認</li> <li>・節分レク準備・実施の反省</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・「ほのぼの」</li> <li>「iPad」の使用</li> <li>処遇改善研修</li> </ul>                |
| 4月・5月 処遇改善研修   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・処遇改善研修(介護技術②:奥)</li> </ul>   |  |   |

## 平成31年度 居宅介護支援事業所 サンヴェール大垣 事業報告

### 1. 特定事業加算について

- ① 年度初めに研修計画や個々の目標を決め達成に向け努めた。
- ② 毎週、月曜日に週1回ミーティングで情報共有して担当が不在時にも他のケアマネが対応できる体制で業務を行った。ただし個々に支給されている携帯電話が精神的な負担とならないよう検討していく課題はあり。
- ③ 1人当たりの担当人数に（要介護者30名、要支援者9名）偏りが無いよう都度振り分けを行った。  
異動に伴い管理者の担当件数が減りはしたがケアマネ換算が5.75のため平成31年度の稼働率は少ない数値で出ている。
- ④ 他法人が運営する居宅介護支援事業所との連携は、大垣市社会福祉協議会に依頼し、合同開催で話し合いをすることができた。
- ⑤ 地域包括支援センターが実施するステップアップ研修、地域ケア会議への参加ができています。
- ⑥ 地域包括支援センターの依頼もできる限り受け入れを相談するなど連携に努めた。

### 2. 認定調査について

毎月の調査件数から市役所から依頼を受けている。（依頼のない月もあり）

GH 東町の工事の為、新規がケアマネ一人あたり3名増え10月、11月は業務が回らなくなるため件数調整を行うことがあった。

### 3. 介護予防教室開催について

年6回で予定し5月、7月、9月、11月、1月と開催。

31年度3月は新型コロナ予防のため中止。参加者には、はがきでお知らせ。大垣の広報にも掲載。

### 4. 資格更新

介護支援専門員専門Ⅰの研修に1名が参加した。

### 5. 介護支援専門員実務者研修の受け入れ

合格者減で今年度は要請なし。

### 6. 岐阜県短時間巡回型訪問介護基盤強化事業費について

平成31年度岐阜県短時間巡回型訪問介護基盤強化事業費補助金が確定

(サンヴェール尾張旭)

## 平成31年度 特別養護老人ホーム サンヴェール尾張旭 事業報告書

### 1. 介護職員教育体制の組織化及び強化

新人職員の育成については、一貫した育成システムを構築することができず、配属したユニットが育成していたため、人による教え方のバラつきや介護観の相違により職員が定着しづらい状況が見られた。また、職員不足により施設外研修への参加は難しく、職員の技術、意識向上はかなわなかった。

### 2. ユニットケアの推進（継続課題）

職員の離職等の影響があり、ユニットケアの推進に関する研修に参加することが出来なかった。

また、ユニマットケア推進委員会は、出席者が揃わないこともあり、ユニマットケア推進に向けた取り組みが実践できなかった。

### 3. 多職種連携できる体制構築

一昨年度、ほのぼのケアシステム、高齢者介護システム（iPad）を導入し、介護記録の効率化を図った。今年度、システムの運用の定着を図ることはできたが、24時間シートの活用が出来ていないため、今後の課題となった。

### 4. 各階パブリックスペースの整備

2階、3階のパブリックスペース（エレベーター前）は整備済みであり、来訪者と入居者様が集まり、過ごすことができる交流の場として活用した。なお、4階のパブリックスペースは未整備のため、有効的に活用するべく、引き続き検討することとした。

## 平成31年度 ショートステイ サンヴェール尾張旭 事業報告

平成31年度の目標として掲げていた稼働率や質の向上は未達成となった。下期に離職した職員の影響で残業せざるを得ない状況となり、質の高い介護サービスを提供することは困難であった。その結果、業務に対するモチベーションの維持が難しい状態でもあった。

### 1. 稼働率

稼働率目標86%を超えたのは、12か月のうち4か月であった。ショートス

テイを利用したいというニーズは常にあり、すべての問い合わせに対応できたなら、稼働率の目標を達成することは可能であった。しかしながら、利用者様の日常生活を大切すること及び職員の離職により、予約を抑えることとなり、結果として、稼働率目標を下回る結果となった。

## 2. 質の向上

質の高い介護サービスを提供することは難しく、職員のモチベーションを維持することも難しい状況であった。利用者様第一の生活を心掛けたが、業務を回すということが多くを占めた。

そんな中でも、可能な限り体操や歌、レクリエーションに取り組んだ。職員個人では、利用者様とともに「あれをやりたい」「こうしていきたい」という希望を持っているが、難しい状況であった。

## 平成31年度 デイサービスセンター サンヴェール尾張旭 事業報告

### 1. 安定した利用者数の確保

- (1) 利用者数の確保のため、居宅介護支援事業所へ定期的に空き状況をFAXにて案内した。
- (2) 1日34名以上のご利用者確保を目指し、稼働率85%を目標としたが、利用者様の入院及び入所等により稼働率は減少となった。なお、今後、既存の利用者様の回数増加や、体験利用において新規利用者様の確保が必須である。
- (3) 昨年度に引き続き、職員の離職が続いたため、サービス提供体制の強化を図ることができなかった。

### 2. 送迎システム

- (1) 送迎範囲が広域にわたるため、同方向の利用者様の曜日を精査し、効率よく送迎を行った。また、送迎時間を変更することによる利用者様の不安を軽減するよう配慮した。

### 3. 施設内の居宅介護支援事業所との連携

- (1) 定期的に施設内の居宅介護支援事業所に空き状況等について連携を図り、利用者様の確保に努めた。

### 4. 浴室

- (1) 利用者様の快適かつ安全な入浴を提供するため、機械浴と一般浴の定期的なメンテナンスを実施した。また、利用者様の入浴介助に関して、職員間で情報共



有を図った。

## 5. ボランティアの確保

(1) 地域ボランティアの協力増加を促し、月に7～8組のボランティアが来所した。令和2年2月より新型コロナウイルス感染防止のため、ボランティアは休止した。

## 6. 過ごしやすい環境作り

(1) 生活機能向上のため、日常生活に直結した食器拭き、タオルたたみなどを行っていただいた。また、毎月2回以上おやつ作りレクを実施し、楽しみをもっていたいただいていた。

(2) 利用者様が快適に過ごせるよう、個人に合わせた椅子やテーブルを配置した。なお、新型コロナウイルス感染防止の環境づくりとして、令和2年2月より1テーブルに2人で座っていただいた。

(3) 将棋・ちりめん細工・習字・折紙のボランティアを活用しながら、クラブ活動を実施した。なお、令和2年2月より新型コロナウイルス感染防止により三密を避けるような形で実施した。

## 7. 機能訓練の充実

(1) 機能訓練については、利用者様個人に沿った内容で実施した。また、機能訓練の利用のない利用者様も運動ができるよう、TV体操や朝の会・帰りの会にて体操（セラバンド・棒体操）やストレッチ体操を行った。

# 平成31年度 居宅介護支援事業所 サンヴェール尾張旭 事業報告

## 1. 運営方針

(1) 在宅サービス部門や地域包括支援センターとの連携を深めるため、各種研修会に参加した。

(2) 的確な課題分析能力と、ケアマネジメント能力を向上させるよう努め、報告、連絡、相談のできる関係性を構築した。

(3) 介護保険制度の要としての役割を認識し、地域から信頼される居宅介護支援事業所を目指した。

(4) あらゆる社会資源を視野に入れ、困難ケースへの迅速で柔軟に対応した。

(5) ご利用者及びご家族に対して、親切丁寧で温かみのある対応を心掛けた。

## 2. 事業計画と報告 各項目の継続確認

- (1) 4名体制の特定事業所として、24時間連絡体制と利用者の相談に対応した。
- (2) 介護予防ケアマネジメントケースを拡充した。
- (3) 他事業所や関係機関との交流やネットワークの拡大のため、相談支援と伝達研修を行った。
- (4) 介護支援専門員の資質の向上のため、相談しやすい環境作りを行った。
- (5) 個別研修計画に基づく記録の作成と各自の目標を設定した。
- (6) 瀬戸旭在宅医療介護連携推進協議会による「もーやっこネットワーク」活用ケースを拡充した。

### 3. 年間行事計画と報告

- (1) 尾張旭事業者連絡会議 月1回 交代で参加
- (2) 居宅介護事業所部会 瀬戸市、尾張旭市 各自参加
- (3) 瀬戸旭医師会による連携推進協議会研修 各自参加
- (4) 地域ケア会議参加（各地域）
- (5) 主任ケアマネ部会の研修・尾張旭市（年4回）
- (6) 事例研修の参加と尾張旭市役所との連携
- (7) 愛知県介護支援専門員実務研修実習協力事業への受け入れ態勢確保、登録

### 4. 今後への展望と継続確認

- (1) もーやっこネットの活用と医療連携を拡充した。
- (2) 各自の個別研修の具体化と全体の業務についての相談、お互いのケースの相談しやすい関係性を継続することを伝達した。
- (3) 施設へ向けてケースの拡大化を図るべく、デイサービス最低60%目標とし、ショートステイは調整し利用者を確保した。

## 平成31年度 サンヴェール尾張旭 看護部 事業報告

医療従事者としての視点から、介護職員およびその他関係職員との連携を保ち、施設利用者の健康管理を行なった。

### 1. 健康管理について

#### (1) バイタルサインの実施

血圧、脈拍、体温、呼吸、酸素飽和度などの測定を行なうとともに、さまざまな身体状態を観察し、異常の早期発見および継続的な症状の把握に努めた。

血圧に関する薬を投薬中の利用者には、血圧測定表に記録し、医師へ回診時に報告、必要時には指示をもらい経過観察を行った。

## (2) 医師との連携

### (ア) 内科回診 週1回 毎週火曜日

8ユニット80名の利用者を4グループに分け、4週に1回の割合で定期回診が受けられるよう調整し、定期処方や状態変化の報告、他科受診の結果報告などを行い、利用者が健康で日常生活を過ごせるよう援助した。

また、回診日以外で突発的な状態変化があった場合は、その都度FAXで報告し、必要時には受診等の指示を受けた。

### (イ) 精神科回診 月2回 金曜日

精神科医師の診療が必要な利用者に対し、診療の補助を行なった。主に、睡眠薬や鎮静剤などの投薬状況の把握、状態の経過観察を行い、必要に応じ回診日以外でも連絡、報告し、医師の指示を得た。

### (ウ) 皮膚科往診 月1～3回 水曜日

皮膚科診療が必要な利用者を対象に、診療の補助を行なった。医師の指示の下、内服、外用薬の投与を行なうとともに、皮膚状態の変化を観察し、適切な処置ができるよう介護職員と連携を図った。

水曜日以外にも緊急性がある場合には、医師へ連絡し臨時往診や臨時処方その他指示をもらい対応した。

### (エ) 眼科往診 月1回 木曜日

眼科診療が必要な利用者をピックアップし、医師へ情報提供を行なった。

### (オ) 歯科往診

歯科診療が必要な場合は、症状を観察し、歯科医師へ連絡を取り、診療の依頼を行なった。歯科診療に必要な投薬、身体・精神状況の情報を提供した。

## (3) 服薬の管理

内服薬が処方されている利用者に対し定期内服の日数管理を行い、介護職員と連携しながら服薬が適切にできるよう努めた。

また提携薬局の薬剤師と連携し、投薬の管理を行った。薬剤師は、週に1～2回施設に来所し、回診や通院での処方薬のセッティングを行うため、利用者の入退院や次回受診日、回診や往診での投薬内容の変更などの情報を提供し投薬管理を行った。

## (4) 病院受診

定期受診および臨時受診で、看護師の同行が必要かどうか看護師以外の職員または家族の同行でよいかを判断し、受診介助を行なった。主に、バルンカテーテル、胃ろうの交換などは、家族に付き添いを依頼した。

受診内容に関しては必要時、事前または事後で嘱託医への報告を行なった。救急搬送の場合は、看護師、介護職員の他、事務所職員等の協力を得て、連携を取りながら対応した。

## (5) 健康診断の実施

### (ア) 利用者

年1回7月に実施した。令和1年7月11日に、空床1名と入院者6名を除き73名に対して、医師の診察、胸部X線検査、心電図検査、血液検査、尿検査を行なった。検査結果を元に嘱託医の指示に従い、精密検査等の希望の有無を家族へ確認し、希望があった場合は受診を行なった。

#### (イ) 職員

全職員80名（令和1年7月6日時点）に対して年1回7月に実施した。令和1年7月6日71名に対して、施設提携の中京サテライトクリニックにより医師の診察、身体測定（身長、体重、BMI、腹囲、視力）、聴力検査、血圧測定、尿検査、胸部X線検査、胃部レントゲン検査、大腸がん検査、ストレスチェックを行なった（検査項目は年齢等により異なる）。その他9名の職員は、自己意思で施設提携以外の医療機関で健康診断を受け、結果を提出してもらった。

看護職員に対しては、針を扱う業務があるため嘱託医の指導にて、感染症（HBs抗原・抗体、HCV抗体）の血液検査を行った。

夜勤を行なう介護職員に対しては、年2回実施し、2回目は令和2年1月16日35名に対して、医師の診察、身体測定（身長、体重、腹囲、視力）、聴力検査、血圧測定、尿検査、胸部X線を行った。

健康診断の結果は産業医に報告し、経過観察や精密検査が必要な者に関しては口頭または書面での報告を受けた上、必要に応じて嘱託医からの業務上の注意点などを伝えた。今年度は、そのうち1名の介護職員が夜勤業務の休止が必要となり、休暇および勤務の調整をした。

#### (6) 体重測定の実施

毎月1回体重を測定し月々の変動を把握、栄養士と情報を共有した。増減の著しい利用者に関しては、食事摂取量、投薬内容、疾患の経過、その他症状を総合的に考察し、原因が分かることに関してはその都度対応し、必要に応じて医師へ報告し指示を得た。また測定の頻度は月1回ではなく、週2回など医師の指示に従って行い、経過観察を行った。

## 2. 感染予防対策について

### (1) インフルエンザ予防接種

利用者および職員に対して、インフルエンザ予防接種を行った。利用者は令和1年10月29日から12月3日の期間で、入院者74名は嘱託医により実施した。その他5名は入居前の施設や他医療機関で実施、合計79名の利用者の実施を確認した。職員は令和1年10月29日から12月17日の期間で83名に実施した。

### (2) インフルエンザ・ノロウイルス予防対策

感染褥瘡衛生委員会を主体に、手洗い・うがいを励行する告知（ポスター）を外来者および職員に向けて発信し、職員に対しての施設内研修の実施および外部研修への参加などを行なった。

職員および外来者全員に対して、手洗いとうがい及びマスクの着用を基本とし

た。

手洗いに関しては、毎年ブラックライトを使用して研修を行なっている。

インフルエンザ予防に関しては、1月から3月までが発生の集中期間となるため、ユニット内および施設全体で集まる行事（バイキング、居酒屋等）や外出行事、外部業者が行う買い物など集団行事は中止した。

平成31年度は、利用者のインフルエンザ発症者はなかった。

### (3) 新型コロナウイルス予防対策

令和2年2月26日より、家族の面会、外部者（嘱託医、往診医を除く）の訪問、サンカフェの外部利用者の使用を全面的に禁止とした。3月19日夕方より職員全員の出勤時体温測定を開始し、健康管理と発熱などの早期発見に努めた。

3月31日までは、罹患者は出なかった。

### (4) 疥癬予防対策

平成31年度は当該疾患の罹患者の発生はなかった。

マニュアルの見直しと物品の準備を委員会で行い、看護師間では皮膚症状があった場合は、数人の看護師で観察し見落としや誤認がないよう観察を心掛け、皮膚科往診医への相談、報告、指示受けなど協力体制を継続して整えた。

## 3. 褥瘡予防について

(1) 皮膚状態の観察を行い、褥瘡が発生しやすい部位にはワセリンなどの保湿剤を予め塗布するなどし、介護職員と連携しながら予防に努めた。

(2) DESIGN-R褥瘡経過評価表を使用し、褥瘡発生から完治までの経過を記録した。

(3) エアーマットなど除圧の道具が必要だと判断した場合は、相談員にその旨を伝え、家族の了承を得た上で使用した。

(サンヴェール花水木)

平成31年度 高齢者福祉施設 デイサービス花水木 事業報告

年間目標

すべての人に対し、心あるやさしさを

「心地の良い空間づくり」

食事

おいしく食べられるよう提供温度や環境に配慮しました

食事制限を要する方は栄養士と相談しながら、体調を考慮し食事提供しました

利用者に合わせた食事形態を工夫しました

衛生管理に注意し感染予防に努めました

イベント食（別メニュー・食事企画）いつもと違った食事を提供しました

入浴

羞恥心とプライバシーに配慮しました

ゆったりと気持ちよく入浴できるよう心がけました

身体状況に合わせ、一般浴・椅子浴・寝浴の中から適した入浴を選びました

体調により入浴ができない場合は清拭・足浴・衣類交換など清潔保持に努めました

定期的に季節湯を行いました

排泄

その方の生活リズムに沿って排泄介助を行いました

羞恥心・プライバシーに配慮して排泄介助を行いました

清潔な環境づくりに努めました

送迎

交通ルールを守りマナーをもって運転することに努めました

高齢者の方を乗せ運転していることを意識し、通常の安全運転以上にやさしい運転に努めました

送迎時、接遇に注意しご家族とのコミュニケーションに心がけました

余暇活動

教室や趣味活動などの選択肢を準備しました

季節の行事やボランティアによる行事など積極的に取り入れました

物づくりを通して楽しみや達成感が感じられるよう援助しました

リハビリ体操や散歩など楽しみながら、適度に体を動かす時間を設けました

稼働の維持向上

年間平均人数 29人

新規利用者の獲得と利用継続につながるよう努めました

緊急時の迅速な対応と受け入れを行いました

居宅支援事業所への空き情報を定期的に配布しました

### 多職種連携

担当者会議に出席し介護支援専門員・他事業所・ご家族との情報交換を行いました  
月1階会議を行い利用者の情報共有と意識統一を図りました  
毎月モニタリングを行い居宅支援事業所へ情報提供を行いました  
体調変化があり受診する場合、必要に応じ情報提供しました

### リスク管理

ヒヤリハットの提出に努め、事故を未然に防ぐよう情報共有に努めました  
事故報告書の分析と予防策の提案を行い事故の再発防止に努めました  
ご家族への連絡は迅速に、正確に、誠意をもって対応しました  
防災意識を持ち避難訓練をすることで災害時に備えました

### 年間活動計画報告

各教室計画通り実施しました  
不定期で「たんぽぽ」「ネイル・メイク体験」  
フラワーアレンジ  
その他新規ボランティアによるイベント

平成31年度 年間事業報告 サンヴェール花水木 デイサービス

|     | 事業報告  |
|-----|---|
| 4月  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・4日 ボランティア テツ&amp;とまと (歌とギター演奏)</li> <li>・11日 おやつ企画 (薄墨桜ういと緑茶)</li> <li>・23日 昼食企画 (普段、天ぷらが出ないので、てんやの天ぷらを盛り合わせて提供)</li> <li>・30日 平成を惜しむ会 (平成饅頭を食べながら、懐かしい映像を見る。)</li> </ul>   |
| 5月  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・1日 新年号令和を祝う会 (令和どら焼きを食べながら福引を行う)・母の日プレゼント配布 (タオルハンカチ)</li> <li>・3日 おやつ企画 (屋台風に出して焼いたたこ焼きを食べてもらう)</li> <li>・11日 おやつ企画 (屋台風に出して焼いたたこ焼きを食べてもらう)</li> <li>・9日 食事企画 (桶に入ったお寿司を飛脚寿司にて注文し海鮮丼を食べてもらう)</li> <li>・31日 ボランティア たんぼぼ演奏会 (演奏&amp;合唱&amp;クイズあり)</li> </ul> |
| 6月  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・13日 父の日イベント (大垣名物の水まんじゅうを食べながら、なぞなぞ・しりとりゲーム)</li> <li>・21日 釜で炊いたご飯を食べて頂く。(釜のやへ注文)</li> <li>・父の日のプレゼント配布 (タオルハンカチ)</li> </ul>  |
| 7月  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・1日 ボランティア たんぼぼ演奏会 (歌・合唱・クイズ)</li> <li>・4日 ボランティア 笑いヨガ</li> <li>・お中元配布 (歯ブラシ配布)</li> <li>・12日 昼食企画 (てんやの天ぷらをとおり、天井にして食べてもらう)</li> <li>・31日 おやつ企画 (ソフトクリームを発注しパフェにして食べてもらう)</li> </ul>  |
| 8月  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・9日 ボランティア たんぼぼ演奏会 (歌・合唱・クイズ)</li> <li>・22日 昼食企画 (てんやの天ぷらをとおり、天井にして食べてもらう)</li> <li>・23日 おやつ企画 (アイスクリームにカラフルなゼリーをトッピングし食べてもらう)</li> </ul>  |
| 9月  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・10日 昼食企画 (ココ老番屋のカレーを取り、食べてもらう)</li> <li>・13日 ボランティア たんぼぼ演奏会</li> <li>・13日 おやつ企画 (シヤトレーゼの富士の名月をうさぎにデコレーションし、仲秋の名月を味わう)</li> <li>・敬老の日のプレゼント配布 (写真と写真立て配布)</li> </ul>   |
| 10月 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・4日 昼食企画 (釜のやの釜めしをとおり食べてもらう)</li> <li>・11日 ボランティア ネイル体験</li> <li>・15日 ボランティア たんぼぼ演奏会</li> <li>・31日 おやつ企画 (ハロインデザートにてパンプキンパンケーキを食べてもらう)</li> </ul>  |
| 11月 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・19日 昼食企画 (寿司飛脚の散らし寿司とうどんのランチセットを食べてもらう)</li> <li>・29日 おやつ企画 (鳴門金時どら焼きと柿を食べてもらう)</li> <li>・お歳暮配布 (カレンダー配布)</li> </ul>  |
| 12月 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・2日～7日 まあさのパン販売</li> <li>・9日～14日 お菓子販売</li> <li>・19日 昼食企画 (マミー食堂のお弁当をとおり食べてもらう)</li> <li>・24日 おやつ企画 (クリスマスケーキをデコリ作り食べてもらう)</li> <li>・30日 お楽しみ会 (福引大会を行い景品を配布)</li> </ul>   |
| 1月  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・4日 お年賀配布 (干支のトイレットペーパー配布)</li> <li>・7日 おやつ企画 (新年のお茶会にて、お抹茶を立てシヤトレーゼのウサギのお饅頭と一緒に食べてもらう)</li> <li>・24日 昼食企画 (寿司飛脚の寿司とうどんのランチセットをとおり食べてもらう)</li> </ul>   |
| 2月  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・3日 おやつ企画 (節分に合わせ丸いばーむくーへんを食べてもらう)</li> <li>・10日 昼食企画 釜で炊いたご飯を食べてもらう。(釜のやへ注文)</li> <li>・12日 メイクボランティアによるメイク体験</li> <li>・24日 あいぱちボランティアにてパチンコ遊戯を楽しまれた。</li> </ul>   |
| 3月  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・20日 昼食企画 炊き出し (3色いなりと野菜たっぷりのお味噌汁を作り食べていただく)</li> <li>・25日 おやつ企画 (3色団子を食べながらなぞなぞゲームを行い楽しむ)</li> </ul>  |



## 平成31年度年度 高齢者福祉施設 ショートステイ花水木 事業報告

### 年間目標

すべての人に対し優しく、心あるやさしさ

「思いやりと感謝の気持ちを。助け合いの心を大切に」

### 食事

おいしく食べられるよう提供温度や環境に配慮しました

食事制限を要する方は栄養士と相談しながら、体調を考慮し食事提供しました

利用者に合わせた食事形態を工夫しました

衛生管理に注意し感染予防に努めました

イベント食（シェフの日）いつもと違った食事を提供しました

### 入浴

羞恥心とプライバシーに配慮しました

ゆったりと気持ちよく入浴できるよう心がけました

身体状況に合わせて、一般浴・椅子浴・寝浴の中から適した入浴を選びました

体調により入浴ができない場合は清拭・足浴・衣類交換など清潔保持に努めました

定期的に季節湯を行いました

### 排泄

その方の生活リズムに沿って排泄介助を行いました

羞恥心・プライバシーに配慮して排泄介助を行いました

清潔な環境づくりに努めました

### 送迎

交通ルールを守りマナーをもって運転することに努めました

高齢者の方を乗せ運転していることを意識し、通常的安全運転以上にやさしい運転に努めました

送迎時、接遇に注意しご家族とのコミュニケーションに心がけました

### 余暇活動

教室や趣味活動などの選択肢を準備しました

季節の行事やボランティアによる行事など積極的に取り入れました

物づくりを通して楽しみや達成感が感じられるよう援助しました

リハビリ体操や散歩など楽しみながら、適度に体を動かす時間を設けました

### 稼働の維持向上

年間平均稼働率 99.9%

新規利用者の獲得と利用継続につながるよう努めました

緊急時の迅速な対応と受け入れを行いました

居宅支援事業所への空き情報を定期的に配布しました

### 多職種連携

担当者会議に出席し介護支援専門員・他事業所・ご家族との情報交換を行いました

月1階会議を行い利用者の情報共有と意識統一を図りました  
毎月モニタリングを行い居宅支援事業所へ情報提供を行いました  
体調変化があり受診する場合、必要に応じ情報提供しました

#### リスク管理

ヒヤリハットの提出に努め、事故を未然に防ぐよう情報共有に努めました  
事故報告書の分析と予防策の提案を行い事故の再発防止に努めました  
ご家族への連絡は迅速に、正確に、誠意をもって対応しました  
防災意識を持ち避難訓練をすることで災害時に備えました

#### 年間活動計画

各教室計画通り実施しました  
不定期で「たんぽぽ」「手品」  
フラワーアレンジ  
その他新規ボランティアによるイベント

令和元年度 年間事業報告 サンヴェール花水木 ショートステイ

| 事業報告 |  |
|------|--|
| 4月   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・各教室への参加</li> <li>・年号変更まんじゅうを食べる</li> <li>・モーニング(8の付く日)</li> </ul>  |
| 5月   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・各教室への参加</li> <li>・菖蒲湯</li> <li>・モーニング(8の付く日)</li> </ul>  |
| 6月   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・各教室への参加</li> <li>・モーニング(8の付く日)</li> </ul>  |
| 7月   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・各教室への参加</li> <li>・モーニング(8の付く日)</li> <li>・花火大会企画(昼ごはん:うな井 夕飯:たこ焼き・焼きそば)</li> <li>・おやつつかみ取り</li> <li>・笑いヨガのボラ</li> </ul> |
| 8月   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・各教室への参加</li> <li>・かき氷提供</li> <li>・モーニング(8の付く日)</li> </ul>  |
| 9月   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・各教室への参加</li> <li>・モーニング(8の付く日)</li> </ul>  |
| 10月  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・各教室への参加</li> <li>・モーニング(8の付く日)</li> </ul>  |
| 11月  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・各教室への参加</li> <li>・モーニング(8の付く日)</li> <li>・バイキング実施</li> </ul>  |
| 12月  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・各教室への参加</li> <li>・モーニング(8の付く日)</li> <li>・もちつき・花餅作り企画実施</li> <li>・ゆず湯実施</li> <li>・カフェでの駄菓子販売/まあさのパン販売</li> </ul>        |
| 1月   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・各教室への参加</li> <li>・モーニング(8の付く日)</li> <li>・ゆず湯継続実施</li> </ul>  |
| 2月   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・各教室への参加</li> <li>・モーニング(8の付く日)</li> <li>・認知症予防体操実施</li> <li>・懐かしの映像鑑賞実施</li> <li>・メイクボラの体験・パチンコ遊戯ボラ参加</li> </ul>       |
| 3月   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・各教室への参加</li> <li>・モーニング(8の付く日)</li> <li>・三色稲荷寿司企画</li> <li>・よもぎ湯実施</li> </ul>  |

令和元年度 看護部 年間事業報告 サンヴェール花水木

| 事業報告 |   |
|------|---|
| 4月   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・DS・SS利用者情報の共有</li> <li>・各勉強会、資料作成の担当決め</li> <li>食中毒:松尾 熱中症・ノロ:森澤 インフルエンザ:早野</li> </ul>                              |
| 5月   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・DS・SS利用者情報の共有</li> <li>・食中毒勉強会</li> <li>・食中毒感染予防啓蒙活動</li> <li>・利用者家族への食中毒資料作成</li> </ul>                            |
| 6月   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・DS・SS利用者情報の共有</li> <li>・AED点検</li> <li>・送迎車輛救急ポーチ点検・補充</li> <li>・膀胱留置カテーテル勉強会実施</li> </ul>                          |
| 7月   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・DS・SS利用者情報の共有</li> <li>・熱中症勉強会、啓蒙活動</li> <li>・利用者家族への熱中症予防資料作成</li> <li>・医務室物品在庫確認・発注</li> <li>・PEG勉強会実施</li> </ul> |
| 8月   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・DS・SS利用者情報の共有</li> </ul>  |
| 9月   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・DS・SS利用者情報の共有</li> </ul>  |
| 10月  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・DS・SS利用者情報の共有</li> <li>・インフルエンザ予防準備・啓蒙活動</li> <li>・フルプロテクション購入</li> <li>・職員分インフルエンザワクチン発注</li> </ul>                |
| 11月  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・DS・SS利用者情報の共有</li> <li>・インフルエンザ蔓延防止</li> <li>・送迎車輛、各部署にフルプロテクション設置</li> <li>・職員へのインフルエンザワクチン接種</li> </ul>           |
| 12月  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・DS・SS利用者情報の共有</li> <li>・ノロウイルス感染予防資料作成</li> <li>・AED点検</li> <li>・送迎車輛救急ポーチ点検・補充</li> </ul>                          |
| 1月   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・DS・SS利用者情報の共有</li> <li>・大腿骨骨折後の介助方法勉強会実施</li> <li>・緊急時・急変時マニュアル見直し、改正</li> <li>・AED電池パック交換</li> </ul>               |
| 2月   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・DS・SS利用者情報の共有</li> <li>・医務物品在庫確認・発注</li> <li>・新型コロナウイルスに対する予防、対応方法の取り決め</li> <li>・汚染物取り扱い・処理方法の見直しと周知</li> </ul>    |
| 3月   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・DS・SS利用者情報の共有</li> <li>・PC内ほのぼの利用者既往歴等の見直し</li> <li>・1年の反省</li> <li>・新型コロナウイルスに対する予防、対応方法の変更取り決め</li> </ul>         |

(サンヴェール三城)

平成31年度 高齢者福祉施設サンヴェール三城 事業報告書

1. 平成31年2月27日より月2回の新施設設立準備委員会を開催し設立に向け開始しました。
2. 令和1年7月7日・21日、大垣市情報工房多目的研修室にて就職説明会を実施し多数の応募者がありました。
3. 令和1年10月20日、大垣市情報工房多目的会議室にて第二回目の就職説明会を実施し、一職種を除いた人員配備かできる体制となりました。
4. 令和2年2月1日、サンヴェール大垣地域交流室にて有料老人ホーム三城の入居説明会を実施しました。
5. 令和2年2月17日より、ショートステイ三城・デイサービス三城の予約を開始。
6. 令和2年2月25日、大垣市民病院、大垣徳洲会病院、新生病院に協力医療機関の依頼をおこない快諾を得ました。岩田医院にショートの嘱託医の依頼し契約をいただきました。
7. 令和2年2月28日、サンヴェール三城新設建物の引き渡し式を行いました。大垣市役所、西濃県事務所、安八広域に指定申請書類を提出しました。
8. 令和2年3月2日～、サンヴェール三城の新職員に対して開設前研修を1か月の期間で開始。
9. 令和2年3月21日～24日、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、一般向けの内覧会は中止としましたが、居宅介護支援事業所を対象とした予約での内覧会を実施しました。
10. 令和2年4月1日、高齢者福祉施設 サンヴェール三城をオープン。
11. 令和2年4月4日、隣接の高齢者福祉施設 ショートステイ花水木でのご利用履歴がある方のご家族が新型コロナウイルス陽性者となりご利用者も陽性者として確認がされたことがあったため、ショートステイとデイサービスご利用予定の方すべてに事情説明をすぐにおこなって、的確な対応をしたしましたがご利用の一時期見合わせ判断をいただいた方が多数でした。
12. 令和2年4月18日、感染予防の経過措置期間を十分とった後、特に問題がないことを確認して、大垣市内の居宅介護支援事業所に再度オープンのお知らせと新規開業の挨拶状を送付しました。

### 3. 各事業所の実績報告資料一覧

(各施設の入所利用率・利用実数・介護度別入所数)

(人事採用関連資料・委員会活動状況)

(職員研修実施一覧)

## Ⅱ 各事業所報告（サンヴェール大垣）

### 特別養護老人ホーム サンヴェール大垣（定員80名）

#### 入所者数と入所率

|         | 入所者数 |     |     | 内新規入所数 | 退所者数 | 入所延日数  | 入所率   |
|---------|------|-----|-----|--------|------|--------|-------|
|         | 男性   | 女性  | 計   |        |      |        |       |
| 平成31年4月 | 12   | 66  | 78  |        | 2    | 2,386  | 99.4% |
| 令和1年5月  | 11   | 66  | 77  | 2      | 3    | 2,411  | 97.2% |
| 令和1年6月  | 11   | 67  | 78  | 2      | 1    | 2,329  | 97.0% |
| 令和1年7月  | 12   | 64  | 76  | 1      | 3    | 2,405  | 97.0% |
| 令和1年8月  | 12   | 64  | 76  |        |      | 2,356  | 95.0% |
| 令和1年9月  | 10   | 67  | 77  | 3      | 2    | 2,335  | 97.3% |
| 令和1年10月 | 10   | 67  | 77  | 1      | 1    | 2,389  | 96.3% |
| 令和1年11月 | 12   | 67  | 79  | 4      | 2    | 2,325  | 96.9% |
| 令和1年12月 | 12   | 66  | 78  |        | 1    | 2,433  | 98.1% |
| 令和2年1月  | 11   | 66  | 77  | 1      | 2    | 2,421  | 97.6% |
| 令和2年2月  | 12   | 65  | 77  | 3      | 3    | 2,244  | 96.7% |
| 令和2年3月  | 12   | 63  | 75  |        | 2    | 2,372  | 95.6% |
| 計       | 137  | 788 | 925 | 17     | 22   | 28,406 | 97.0% |

#### 介護度別入所延日数

|         | 要介護1 |       | 要介護2 |       | 要介護3  |       | 要介護4  |        | 要介護5  |       | 合計     |        |
|---------|------|-------|------|-------|-------|-------|-------|--------|-------|-------|--------|--------|
|         | 利用者数 | 入所延日数 | 利用者数 | 入所延日数 | 利用者数  | 入所延日数 | 利用者数  | 入所延日数  | 利用者数  | 入所延日数 | 利用者数   | 入所延日数  |
| 平成31年4月 | 1    | 30    | 6    | 180   | 19    | 570   | 30    | 900    | 22    | 706   | 78     | 2,386  |
| 令和1年5月  | 1    | 31    | 5    | 155   | 15    | 511   | 34    | 1,047  | 22    | 667   | 77     | 2,411  |
| 令和1年6月  | 1    | 30    | 5    | 150   | 15    | 450   | 35    | 1,039  | 22    | 660   | 78     | 2,329  |
| 令和1年7月  | 1    | 31    | 5    | 155   | 14    | 459   | 35    | 1,096  | 21    | 664   | 76     | 2,405  |
| 令和1年8月  | 1    | 31    | 5    | 155   | 15    | 465   | 34    | 1,054  | 21    | 651   | 76     | 2,356  |
| 令和1年9月  | 1    | 30    | 4    | 120   | 16    | 480   | 34    | 1,046  | 22    | 659   | 77     | 2,335  |
| 令和1年10月 | 1    | 31    | 4    | 124   | 16    | 481   | 35    | 1,102  | 21    | 651   | 77     | 2,389  |
| 令和1年11月 | 1    | 30    | 4    | 120   | 20    | 557   | 34    | 1,013  | 20    | 605   | 79     | 2,325  |
| 令和1年12月 | 1    | 31    | 4    | 139   | 19    | 589   | 33    | 1,023  | 21    | 651   | 78     | 2,433  |
| 令和2年1月  | 1    | 31    | 5    | 155   | 19    | 589   | 31    | 965    | 21    | 681   | 77     | 2,421  |
| 令和2年2月  | 1    | 29    | 5    | 145   | 19    | 551   | 34    | 977    | 18    | 542   | 77     | 2,244  |
| 令和2年3月  |      |       | 5    | 155   | 18    | 558   | 33    | 1,070  | 19    | 589   | 75     | 2,372  |
| 計       | 11   | 335   | 57   | 1,753 | 205   | 6,260 | 402   | 12,332 | 250   | 7,726 | 925    | 28,406 |
| 介護度の割合  | 1.2% |       | 6.2% |       | 22.0% |       | 43.4% |        | 27.2% |       | 100.0% |        |

ショートステイ サンヴェール大垣（定員29名）

利用率

|         | 利用者者数 |     |     | 内新規利用者数 |    | 利用延日数 | 利用率   |
|---------|-------|-----|-----|---------|----|-------|-------|
|         | 男性    | 女性  | 計   | 介護      | 予防 |       |       |
| 平成31年4月 | 27    | 44  | 71  | 6       |    | 746   | 85.7% |
| 令和1年5月  | 25    | 42  | 67  | 3       | 1  | 802   | 89.2% |
| 令和1年6月  | 27    | 42  | 69  | 1       |    | 801   | 92.1% |
| 令和1年7月  | 24    | 42  | 66  | 3       | 1  | 788   | 87.7% |
| 令和1年8月  | 24    | 43  | 67  | 1       | 1  | 808   | 89.9% |
| 令和1年9月  | 20    | 45  | 65  | 6       |    | 772   | 88.7% |
| 令和1年10月 | 22    | 49  | 71  | 6       | 1  | 821   | 91.3% |
| 令和1年11月 | 23    | 46  | 69  | 5       | 1  | 757   | 87.0% |
| 令和1年12月 | 24    | 42  | 66  | 1       |    | 757   | 84.2% |
| 令和2年1月  | 17    | 36  | 53  | 1       |    | 612   | 68.1% |
| 令和2年2月  | 18    | 35  | 53  | 2       |    | 530   | 63.0% |
| 令和2年3月  | 15    | 33  | 48  | 2       |    | 569   | 63.3% |
| 計       | 266   | 499 | 765 | 42      | 5  | 8,763 | 82.5% |

介護度別利用延日数

|         | 支援1  |       | 支援2  |       | 要介護1  |       | 要介護2  |       | 要介護3  |       | 要介護4  |       | 要介護5  |       | 合計     |       |
|---------|------|-------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|-------|
|         | 利用者数 | 利用延日数 | 利用者数 | 利用延日数 | 利用者数  | 利用延日数 | 利用者数  | 利用延日数 | 利用者数  | 利用延日数 | 利用者数  | 利用延日数 | 利用者数  | 利用延日数 | 利用者数   | 利用延日数 |
| 平成31年4月 | 1    | 5     | 2    | 6     | 15    | 120   | 13    | 147   | 12    | 113   | 19    | 224   | 9     | 131   | 71     | 746   |
| 令和1年5月  | 1    | 5     | 3    | 14    | 12    | 125   | 13    | 154   | 12    | 125   | 18    | 251   | 8     | 128   | 67     | 802   |
| 令和1年6月  | 1    | 5     | 2    | 12    | 14    | 126   | 12    | 149   | 14    | 123   | 18    | 254   | 8     | 132   | 69     | 801   |
| 令和1年7月  | 2    | 8     | 5    | 23    | 10    | 104   | 10    | 141   | 14    | 145   | 17    | 239   | 8     | 128   | 66     | 788   |
| 令和1年8月  | 1    | 5     | 2    | 7     | 13    | 117   | 12    | 153   | 15    | 163   | 16    | 228   | 8     | 135   | 67     | 808   |
| 令和1年9月  | 1    | 5     | 1    | 10    | 9     | 91    | 17    | 176   | 14    | 158   | 16    | 221   | 7     | 111   | 65     | 772   |
| 令和1年10月 | 3    | 13    | 2    | 14    | 13    | 135   | 16    | 178   | 13    | 139   | 16    | 229   | 8     | 113   | 71     | 821   |
| 令和1年11月 |      |       | 2    | 13    | 13    | 130   | 16    | 169   | 13    | 111   | 17    | 217   | 8     | 117   | 69     | 757   |
| 令和1年12月 | 2    | 6     | 1    | 10    | 15    | 140   | 15    | 173   | 11    | 100   | 15    | 231   | 7     | 97    | 66     | 757   |
| 令和2年1月  |      |       | 1    | 9     | 10    | 119   | 11    | 132   | 10    | 88    | 15    | 181   | 6     | 83    | 53     | 612   |
| 令和2年2月  |      |       | 1    | 11    | 9     | 87    | 12    | 93    | 11    | 118   | 13    | 152   | 7     | 69    | 53     | 530   |
| 令和2年3月  |      |       | 1    | 10    | 7     | 82    | 9     | 101   | 11    | 124   | 14    | 178   | 6     | 74    | 48     | 569   |
| 計       | 12   | 52    | 23   | 139   | 140   | 1,376 | 156   | 1,766 | 150   | 1,507 | 194   | 2,605 | 90    | 1,318 | 765    | 8,763 |
| 介護度の割合  | 0.6% |       | 1.6% |       | 15.7% |       | 20.2% |       | 17.2% |       | 29.7% |       | 15.0% |       | 100.0% |       |



グループホーム サンヴェール大垣（定員9名）

入所者数と入所率

|         | 入所者数 |    |     | 内新規入所数 | 退所者数 | 入所延日数 | 入所率    |
|---------|------|----|-----|--------|------|-------|--------|
|         | 男性   | 女性 | 計   |        |      |       |        |
| 平成31年4月 | 1    | 8  | 9   |        |      | 270   | 100.0% |
| 令和1年5月  | 1    | 8  | 9   |        |      | 279   | 100.0% |
| 令和1年6月  | 1    | 8  | 9   |        |      | 270   | 100.0% |
| 令和1年7月  | 1    | 8  | 9   |        |      | 279   | 100.0% |
| 令和1年8月  | 1    | 8  | 9   |        |      | 279   | 100.0% |
| 令和1年9月  | 1    | 8  | 9   |        |      | 270   | 100.0% |
| 令和1年10月 | 1    | 8  | 9   |        |      | 279   | 100.0% |
| 令和1年11月 | 1    | 8  | 9   |        |      | 270   | 100.0% |
| 令和1年12月 | 1    | 8  | 9   |        |      | 279   | 100.0% |
| 令和2年1月  | 1    | 8  | 9   |        |      | 279   | 100.0% |
| 令和2年2月  | 1    | 8  | 9   |        |      | 261   | 100.0% |
| 令和2年3月  | 1    | 7  | 8   |        | 1    | 270   | 96.8%  |
| 計       | 12   | 95 | 107 | 0      | 1    | 3285  | 99.7%  |

介護度別入所延日数

|         | 支援2  |       | 要介護1  |       | 要介護2  |       | 要介護3  |       | 要介護4  |       | 要介護5  |       | 合計     |       |
|---------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|-------|
|         | 利用者数 | 入所延日数 | 利用者数  | 入所延日数 | 利用者数  | 入所延日数 | 利用者数  | 入所延日数 | 利用者数  | 入所延日数 | 利用者数  | 入所延日数 | 利用者数   | 入所延日数 |
| 平成31年4月 |      |       | 1     | 30    | 1     | 30    | 3     | 90    | 2     | 60    | 2     | 60    | 9      | 270   |
| 令和1年5月  |      |       | 1     | 31    | 1     | 31    | 3     | 93    | 2     | 62    | 2     | 62    | 9      | 279   |
| 令和1年6月  |      |       | 1     | 30    | 1     | 30    | 3     | 90    | 2     | 60    | 2     | 60    | 9      | 270   |
| 令和1年7月  |      |       | 1     | 31    | 1     | 31    | 3     | 93    | 2     | 62    | 2     | 62    | 9      | 279   |
| 令和1年8月  |      |       | 1     | 31    | 1     | 31    | 3     | 93    | 2     | 62    | 2     | 62    | 9      | 279   |
| 令和1年9月  |      |       | 1     | 30    | 1     | 30    | 3     | 90    | 2     | 60    | 2     | 60    | 9      | 270   |
| 令和1年10月 |      |       | 1     | 31    | 1     | 31    | 3     | 93    | 2     | 62    | 2     | 62    | 9      | 279   |
| 令和1年11月 |      |       | 1     | 30    | 1     | 23    | 3     | 90    | 2     | 67    | 2     | 60    | 9      | 270   |
| 令和1年12月 |      |       | 1     | 31    | 1     | 31    | 3     | 93    | 2     | 62    | 2     | 62    | 9      | 279   |
| 令和2年1月  |      |       | 1     | 31    | 1     | 31    | 3     | 93    | 2     | 62    | 2     | 62    | 9      | 279   |
| 令和2年2月  |      |       | 1     | 29    | 1     | 29    | 3     | 87    | 2     | 58    | 2     | 58    | 9      | 261   |
| 令和2年3月  |      |       | 1     | 31    | 1     | 31    | 2     | 84    | 2     | 62    | 2     | 62    | 8      | 270   |
| 計       | 0    | 0     | 12    | 366   | 12    | 359   | 35    | 1,089 | 24    | 739   | 24    | 732   | 107    | 3,285 |
| 介護度の割合  | 0.0% |       | 11.1% |       | 10.9% |       | 33.2% |       | 22.5% |       | 22.3% |       | 100.0% |       |

デイサービスセンター サンヴェール大垣 (55名)

【サービス提供時間 7時間】 (40名)

利用者数

(内新規利用者数)

|         | 事業<br>対象<br>者 | 支1 | 支2 | 介1 | 介2 | 介3 | 介4 | 介5 | 計     | 予防事業<br>対象者 | 介護 | 計     |
|---------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|-------|-------------|----|-------|
| 平成31年4月 | 3             | 7  | 15 | 27 | 33 | 12 | 8  | 3  | 108   | 2           | 3  | 124   |
| 令和1年5月  | 2             | 7  | 16 | 27 | 33 | 12 | 7  | 3  | 107   | 1           | 1  | 119   |
| 令和1年6月  | 2             | 7  | 17 | 28 | 32 | 13 | 9  | 3  | 111   |             | 3  | 126   |
| 令和1年7月  | 1             | 8  | 19 | 23 | 32 | 13 | 6  | 3  | 105   |             |    | 114   |
| 令和1年8月  | 1             | 8  | 18 | 21 | 29 | 12 | 6  | 4  | 99    |             |    | 109   |
| 令和1年9月  | 1             | 8  | 18 | 24 | 26 | 13 | 6  | 4  | 100   |             |    | 110   |
| 令和1年10月 | 1             | 8  | 17 | 24 | 27 | 12 | 6  | 4  | 99    |             | 2  | 111   |
| 令和1年11月 | 1             | 7  | 17 | 25 | 26 | 13 | 7  | 4  | 100   |             |    | 111   |
| 令和1年12月 | 1             | 7  | 17 | 24 | 25 | 11 | 7  | 4  | 96    |             | 2  | 109   |
| 令和2年1月  | 1             | 7  | 17 | 24 | 22 | 11 | 9  | 4  | 95    |             | 1  | 109   |
| 令和2年2月  | 1             | 7  | 15 | 26 | 21 | 10 | 8  | 4  | 92    |             |    | 104   |
| 令和2年3月  | 1             | 7  | 15 | 20 | 20 | 10 | 7  | 3  | 83    |             |    | 93    |
| 計       | 16            | 88 | ## | ## | ## | ## | 86 | 43 | 1,195 | 3           | 12 | 1,339 |

介護度別利用者数と利用者数/1日あたり

|         | 事業対象者 | 支1   | 支2    | 介1    | 介2    | 介3    | 介4   | 介5   | 合計     | 1日平均 | 営業日数 |
|---------|-------|------|-------|-------|-------|-------|------|------|--------|------|------|
| 平成31年4月 | 12    | 28   | 102   | 242   | 330   | 117   | 47   | 26   | 904    | 34.8 | 26   |
| 令和1年5月  | 8     | 27   | 106   | 259   | 323   | 137   | 44   | 25   | 929    | 34.4 | 27   |
| 令和1年6月  | 8     | 28   | 114   | 247   | 297   | 120   | 54   | 26   | 894    | 35.8 | 25   |
| 令和1年7月  | 4     | 32   | 135   | 198   | 334   | 125   | 46   | 29   | 903    | 33.4 | 27   |
| 令和1年8月  | 4     | 31   | 128   | 198   | 321   | 129   | 53   | 29   | 893    | 33.1 | 27   |
| 令和1年9月  | 4     | 31   | 127   | 201   | 278   | 119   | 51   | 27   | 838    | 33.5 | 25   |
| 令和1年10月 | 4     | 29   | 120   | 218   | 279   | 119   | 58   | 33   | 860    | 31.9 | 27   |
| 令和1年11月 | 4     | 25   | 122   | 215   | 249   | 126   | 59   | 26   | 826    | 31.8 | 26   |
| 令和1年12月 | 4     | 28   | 123   | 192   | 232   | 105   | 57   | 29   | 770    | 30.8 | 25   |
| 令和2年1月  | 4     | 27   | 117   | 197   | 202   | 109   | 80   | 21   | 757    | 31.5 | 24   |
| 令和2年2月  | 4     | 28   | 100   | 209   | 198   | 108   | 73   | 21   | 741    | 29.6 | 25   |
| 令和2年3月  | 2     | 28   | 105   | 188   | 200   | 104   | 43   | 41   | 711    | 27.3 | 26   |
| 計       | 62    | 342  | 1,399 | 2,564 | 3,243 | 1,418 | 665  | 333  | 10,026 | 32.3 | 310  |
| 介護度の割合  | 0.6%  | 3.4% | 14.0% | 25.6% | 32.3% | 14.1% | 6.6% | 3.3% | 100.0% |      |      |

【サービス提供時間 4時間】 (15名)

利用者数

(内新規利用者数)

|         | 事業<br>対象者 | 支1 | 支2 | 介1 | 介2 | 介3 | 介4 | 介5 | 計   | 予防事業<br>対象者 | 介護 | 計   |
|---------|-----------|----|----|----|----|----|----|----|-----|-------------|----|-----|
| 平成31年4月 |           | 9  | 4  | 13 | 7  | 4  |    |    | 37  |             |    | 37  |
| 令和1年5月  |           | 8  | 4  | 12 | 7  | 4  |    |    | 35  | 1           | 2  | 38  |
| 令和1年6月  |           | 9  | 5  | 12 | 7  | 5  |    |    | 38  |             | 4  | 42  |
| 令和1年7月  |           | 10 | 6  | 11 | 9  | 5  |    |    | 41  | 1           | 2  | 44  |
| 令和1年8月  |           | 9  | 6  | 13 | 8  | 5  |    |    | 41  |             |    | 41  |
| 令和1年9月  |           | 8  | 6  | 13 | 9  | 5  |    |    | 41  |             |    | 41  |
| 令和1年10月 |           | 7  | 6  | 12 | 9  | 5  |    |    | 39  |             |    | 39  |
| 令和1年11月 |           | 6  | 8  | 11 | 9  | 2  |    |    | 36  |             |    | 36  |
| 令和1年12月 |           | 5  | 8  | 13 | 9  | 2  |    |    | 37  |             |    | 37  |
| 令和2年1月  |           | 5  | 7  | 15 | 9  | 2  |    |    | 38  |             |    | 38  |
| 令和2年2月  |           | 5  | 7  | 13 | 7  | 2  | 1  |    | 35  |             | 1  | 37  |
| 令和2年3月  |           | 4  | 5  | 13 | 6  | 2  |    |    | 30  |             |    | 30  |
| 計       | 0         | 85 | 72 | ## | 96 | 43 | 1  | 0  | 448 | 2           | 9  | 460 |

介護度別利用延日数と利用者数/1日あたり

|         | 事業<br>対象者 | 支1    | 支2    | 介1    | 介2    | 介3    | 介4   | 介5   | 合計    | 1日平均 | 営業<br>日数 |
|---------|-----------|-------|-------|-------|-------|-------|------|------|-------|------|----------|
| 平成31年4月 |           | 32    | 27    | 72    | 35    | 38    |      |      | 204   | 7.8  | 26       |
| 令和1年5月  |           | 30    | 25    | 73    | 42    | 37    |      |      | 207   | 7.7  | 27       |
| 令和1年6月  |           | 36    | 33    | 60    | 41    | 39    |      |      | 209   | 8.4  | 25       |
| 令和1年7月  |           | 37    | 42    | 61    | 52    | 48    |      |      | 240   | 8.9  | 27       |
| 令和1年8月  |           | 32    | 32    | 61    | 45    | 46    |      |      | 216   | 8.0  | 27       |
| 令和1年9月  |           | 30    | 40    | 64    | 45    | 46    |      |      | 225   | 9.0  | 25       |
| 令和1年10月 |           | 26    | 40    | 63    | 50    | 49    |      |      | 228   | 8.4  | 27       |
| 令和1年11月 |           | 21    | 51    | 68    | 47    | 19    |      |      | 206   | 7.9  | 26       |
| 令和1年12月 |           | 20    | 49    | 66    | 42    | 17    |      |      | 194   | 7.8  | 25       |
| 令和2年1月  |           | 20    | 45    | 75    | 46    | 15    |      |      | 201   | 8.4  | 24       |
| 令和2年2月  |           | 20    | 46    | 75    | 38    | 6     | 12   |      | 197   | 7.9  | 25       |
| 令和2年3月  |           | 13    | 27    | 69    | 30    | 10    |      |      | 149   | 5.7  | 26       |
| 計       | 0         | 317   | 457   | 807   | 513   | 370   | 12   | 0    | 2,476 | 8.0  | 310      |
| 介護度の割合  | 0.0%      | 12.8% | 18.5% | 32.6% | 20.7% | 14.9% | 0.5% | 0.0% | 100%  |      |          |

居宅介護支援事業所 サンヴェール大垣

利用者数

|         | 事業<br>対象<br>者 | 支1   | 支2    | 介1    | 介2    | 介3    | 介4   | 介5   | 事業対象<br>支援 計 | 要介護<br>I・II | 要介護<br>III・IV・V | 要介護<br>計 |
|---------|---------------|------|-------|-------|-------|-------|------|------|--------------|-------------|-----------------|----------|
| 平成31年4月 | 7             | 18   | 31    | 61    | 44    | 23    | 20   | 15   | 219          | 105         | 58              | 163      |
| 令和1年5月  | 5             | 17   | 33    | 58    | 41    | 23    | 19   | 16   | 212          | 99          | 58              | 157      |
| 令和1年6月  | 5             | 18   | 31    | 60    | 40    | 22    | 18   | 16   | 210          | 100         | 56              | 156      |
| 令和1年7月  | 4             | 18   | 33    | 52    | 43    | 21    | 17   | 16   | 204          | 95          | 54              | 149      |
| 令和1年8月  | 4             | 19   | 33    | 50    | 40    | 22    | 17   | 12   | 197          | 90          | 51              | 141      |
| 令和1年9月  | 2             | 19   | 33    | 48    | 41    | 22    | 17   | 12   | 194          | 89          | 51              | 140      |
| 令和1年10月 | 2             | 20   | 32    | 49    | 39    | 19    | 19   | 13   | 193          | 88          | 51              | 139      |
| 令和1年11月 | 2             | 17   | 32    | 49    | 41    | 21    | 16   | 15   | 193          | 90          | 52              | 142      |
| 令和1年12月 | 2             | 17   | 29    | 51    | 41    | 21    | 16   | 12   | 189          | 92          | 49              | 141      |
| 令和2年1月  | 1             | 17   | 30    | 51    | 40    | 21    | 16   | 13   | 189          | 91          | 50              | 141      |
| 令和2年2月  | 1             | 18   | 28    | 51    | 37    | 22    | 15   | 12   | 184          | 88          | 49              | 137      |
| 令和2年3月  | 1             | 16   | 28    | 50    | 36    | 25    | 10   | 12   | 178          | 86          | 47              | 133      |
| 計       | 36            | 214  | 373   | 630   | 483   | 262   | 200  | 164  | 2,362        | 1,113       | 626             | 1,739    |
| 介護度の割合  | 1.5%          | 9.1% | 15.8% | 26.7% | 20.4% | 11.1% | 8.5% | 6.9% | 100.0%       | 64.0%       | 36.0%           | 100.0%   |

認定調査

|         | 大垣市 | 他 | 計   |
|---------|-----|---|-----|
| 平成31年4月 | 15  |   | 15  |
| 令和1年5月  | 15  |   | 15  |
| 令和1年6月  | 12  |   | 12  |
| 令和1年7月  | 15  |   | 15  |
| 令和1年8月  | 15  |   | 15  |
| 令和1年9月  | 15  |   | 15  |
| 令和1年10月 |     |   | 0   |
| 令和1年11月 |     |   | 0   |
| 令和1年12月 | 9   |   | 9   |
| 令和2年1月  |     |   | 0   |
| 令和2年2月  | 6   |   | 6   |
| 令和2年3月  | 9   |   | 9   |
| 計       | 111 | 0 | 111 |

介護予防教室

|            | 内容  | 参加数 |
|------------|---|-----|
| 令和1年5月8日   | 皆で楽しく脳トレ体操<br>レクリエーションインストラクター<br>高橋美和子先生 | 10  |
| 令和1年7月16日  | 介護予防における口腔ケア<br>大垣女子短大<br>久本 たき子先生        | 10  |
| 令和1年9月11日  | 音楽療法<br>音楽療法士<br>日比 あけみ先生                 | 10  |
| 令和1年11月13日 | 介護予防体操で転倒を防ぐ<br>作業療法士<br>鈴木春美先生           | 15  |
| 令和2年1月8日   | 脳トレ歌体操<br>レクリエーションインストラクター<br>高橋美和子先生     | 14  |
|            |   |     |

特別養護老人ホーム サンヴェール尾張旭 (定員80名)

1. 平成31 (令和元) 年度の入退所状況

|      |       |          |      |           |     |    |
|------|-------|----------|------|-----------|-----|----|
| 入所者数 | 在宅から  | 老人保健施設から | 病院から | グループホームから | その他 | 計  |
|      | 10    | 8        | 1    | 0         | 8   | 27 |
| 退所者数 | 施設で死亡 | 入院先で死亡   | 長期入院 | 在宅復帰      | その他 | 計  |
|      | 2     | 10       | 15   | 0         | 0   | 27 |

入所率

|         | 入所延日数 |        |        | 入所率 % |
|---------|-------|--------|--------|-------|
|         | 男性    | 女性     | 計      |       |
| 平成31年4月 | 617   | 1,660  | 2,277  | 94.88 |
| 令和元5月   | 589   | 1,768  | 2,357  | 95.04 |
| 6月      | 598   | 1,655  | 2,253  | 93.88 |
| 7月      | 551   | 1,694  | 2,245  | 90.52 |
| 8月      | 539   | 1,712  | 2,251  | 90.77 |
| 9月      | 561   | 1,684  | 2,245  | 93.54 |
| 10月     | 586   | 1,820  | 2,406  | 97.02 |
| 11月     | 540   | 1,782  | 2,322  | 96.75 |
| 12月     | 558   | 1,805  | 2,363  | 95.28 |
| 令和2年1月  | 542   | 1,704  | 2,246  | 90.56 |
| 2月      | 508   | 1,645  | 2,153  | 92.80 |
| 3月      | 530   | 1,717  | 2,247  | 90.60 |
| 平均      | 559.9 | 1720.5 | 2280.4 | 93.47 |

入所期間 (令和2年3月31日現在)

| 入所期間     | 入所者 |     |     |
|----------|-----|-----|-----|
|          | 男性  | 女性  | 計   |
| 3ヶ月未満    | 1名  | 4名  | 5名  |
| 3ヵ月～1年未満 | 4名  | 16名 | 20名 |
| 1年～3年未満  | 7名  | 13名 | 20名 |
| 3年～5年未満  | 2名  | 7名  | 9名  |
| 5年～10年未満 | 3名  | 18名 | 21名 |
| 10年以上    | 0名  | 3名  | 3名  |
| 計        | 17名 | 61名 | 78名 |

2. 利用者 要介護度と年齢構成 (令和2年3月31日現在)

| 介護度  | 男性  | 女性  | 計   |
|------|-----|-----|-----|
| 要介護Ⅰ | 0名  | 0名  | 0名  |
| 要介護Ⅱ | 0名  | 2名  | 2名  |
| 要介護Ⅲ | 6名  | 19名 | 25名 |
| 要介護Ⅳ | 7名  | 25名 | 32名 |
| 要介護Ⅴ | 4名  | 15名 | 19名 |
| 計    | 17名 | 61名 | 78名 |

| 年齢         | 男性 | 女性 |
|------------|----|----|
| 70歳未満      | 0  | 0  |
| 70歳～75歳未満  | 2  | 0  |
| 75歳～80歳未満  | 3  | 3  |
| 80歳～85歳未満  | 4  | 9  |
| 85歳～90歳未満  | 4  | 19 |
| 90歳～95歳未満  | 4  | 20 |
| 95歳～100歳未満 | 0  | 5  |
| 100歳以上     | 0  | 5  |

| 最小年齢 |      |
|------|------|
| 男性   | 72   |
| 女性   | 75   |
| 最高年齢 |      |
| 男性   | 93   |
| 女性   | 102  |
| 平均年齢 |      |
| 男性   | 85.8 |
| 女性   | 89.4 |
| 全体   | 87.6 |

### 3. 基本的生活状況

#### (1) 食事状況 (令和2年3月31日現在)

| 区分<br>性別 | 自立 | 要 介 助 |     |      |    | 合計 |
|----------|----|-------|-----|------|----|----|
|          |    | 一部介助  | 全介助 | 経管栄養 | 小計 |    |
| 男性       | 9  | 5     | 1   | 2    | 8  | 17 |
| 女性       | 26 | 14    | 20  | 1    | 35 | 61 |
| 計        | 35 | 19    | 21  | 3    | 43 | 78 |

#### (2) 排泄状況 (令和2年3月31日現在)

| 区分<br>性別 | 自立 | 要 介 助 |     |         | 合計 |
|----------|----|-------|-----|---------|----|
|          |    | 一部介助  | 全介助 | カテーテル留置 |    |
| 男性       | 1  | 6     | 8   | 2       | 17 |
| 女性       | 8  | 17    | 33  | 3       | 61 |
| 計        | 9  | 23    | 41  | 5       | 78 |

#### (3) 入浴状況 (令和2年3月31日現在)

| 区分<br>性別 | 自立 | 要介助 (一般浴) |     | 要介助 (機械浴) |    | 要介助<br>計 | 合計 |
|----------|----|-----------|-----|-----------|----|----------|----|
|          |    | 全介助       | 半介助 | 椅子浴       | 寝浴 |          |    |
| 男性       | 0  | 1         | 9   | 7         | 0  | 17       | 17 |
| 女性       | 1  | 1         | 22  | 37        | 0  | 60       | 61 |
| 計        | 1  | 2         | 31  | 44        | 0  | 77       | 78 |

#### (4) 洗面・更衣状況 (令和2年3月31日現在)

| 区分<br>性別 | 洗 面 |      |     |    | 更 衣 |      |     |    |
|----------|-----|------|-----|----|-----|------|-----|----|
|          | 自立  | 一部介助 | 全介助 | 計  | 自立  | 一部介助 | 全介助 | 計  |
| 男性       | 1   | 8    | 8   | 17 | 1   | 9    | 7   | 17 |
| 女性       | 9   | 23   | 29  | 61 | 6   | 25   | 30  | 61 |
| 計        | 10  | 31   | 37  | 78 | 7   | 34   | 37  | 78 |

#### (5) 移動状況 (令和2年3月31日現在)

| 区分<br>性別 | 自 立 |                   |     |    | 要 介 助 |       |       |    | 計  |
|----------|-----|-------------------|-----|----|-------|-------|-------|----|----|
|          | 歩行  | 杖・シハ <sup>カ</sup> | 車椅子 | 計  | 手引き歩行 | 歩行器介助 | 車椅子介助 | 計  |    |
| 男性       | 1   | 1                 | 4   | 6  | 2     | 1     | 8     | 11 | 17 |
| 女性       | 1   | 6                 | 14  | 21 | 5     | 1     | 34    | 40 | 61 |
| 計        | 2   | 7                 | 18  | 27 | 7     | 2     | 42    | 51 | 78 |

#### (6) 入院状況 平成31 (令和元) 年度の入退所状況

| 入院日数   | A  | B  | C  | D  | E  | F | G  | H  | I  | J | K  | L  | M  | N  | O | P | Q  | R  | S | T | U  | V  | W  | X | 計   |
|--------|----|----|----|----|----|---|----|----|----|---|----|----|----|----|---|---|----|----|---|---|----|----|----|---|-----|
| 1~15日  |    |    |    |    |    | 3 |    |    |    | 4 |    |    |    |    |   | 7 |    |    | 6 | 5 |    | 15 | 11 | 4 | 55  |
| 16~30日 |    |    |    | 17 | 18 |   | 27 | 24 |    |   |    | 19 | 25 | 23 |   |   |    | 26 |   |   |    |    |    |   | 179 |
| 31~60日 |    |    | 39 |    |    |   |    |    |    |   | 40 |    |    |    |   |   | 37 |    |   |   | 33 |    |    |   | 149 |
| 61~90日 | 74 | 76 |    |    |    |   |    |    | 68 |   |    | 86 |    |    |   |   |    |    |   |   |    |    |    |   | 304 |

| 入院日数   | Y  | Z  | AA | AB | AC | AD | AE | AF | AG | AH | AI | AJ | AK | AL | AM | AN | AO | AP | AQ | AR | AS | AT | AU | AV | 計   |
|--------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|
| 1~15日  |    |    |    |    |    |    |    |    |    | 14 |    |    | 11 |    | 6  | 7  | 10 |    | 2  |    |    |    |    |    | 105 |
| 16~30日 | 18 | 17 |    |    |    | 25 |    |    | 18 |    | 16 | 28 |    |    |    |    |    |    |    | 27 |    |    |    |    | 328 |
| 31~60日 |    |    | 49 | 54 | 53 |    | 38 |    |    |    |    |    | 48 |    |    |    |    |    |    |    |    | 47 | 54 | 31 | 523 |
| 61~90日 |    |    |    |    |    |    | 70 |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | 70 |    |    | 70 |    |    |    | 514 |

| 入院日数   | AW | AX | AY | AZ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 総計  |
|--------|----|----|----|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----|
| 1~15日  |    |    |    |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 105 |
| 16~30日 | 30 | 5  |    |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 363 |
| 31~60日 |    |    |    |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 523 |
| 61~90日 |    |    |    |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 514 |

ショートステイ サンヴェール尾張旭 (定員20名)

利用率

|         | 利用者者数 |     |     | 内新規利用者数 |  | 利用延日数 | 利用率   |
|---------|-------|-----|-----|---------|--|-------|-------|
|         | 男性    | 女性  | 計   |         |  |       |       |
| 平成31年4月 | 15    | 38  | 53  |         |  | 525   | 87.5% |
| 令和1年5月  | 12    | 38  | 50  |         |  | 493   | 79.5% |
| 令和1年6月  | 13    | 43  | 56  |         |  | 560   | 93.3% |
| 令和1年7月  | 14    | 43  | 57  |         |  | 564   | 91.0% |
| 令和1年8月  | 16    | 41  | 57  |         |  | 548   | 88.4% |
| 令和1年9月  | 18    | 40  | 58  |         |  | 477   | 79.5% |
| 令和1年10月 | 15    | 41  | 56  |         |  | 483   | 77.9% |
| 令和1年11月 | 16    | 42  | 58  |         |  | 513   | 82.7% |
| 令和1年12月 | 17    | 43  | 60  |         |  | 492   | 82.0% |
| 令和2年1月  | 14    | 43  | 57  |         |  | 476   | 76.8% |
| 令和2年2月  | 14    | 40  | 54  |         |  | 466   | 80.3% |
| 令和2年3月  | 13    | 32  | 45  |         |  | 416   | 67.1% |
| 計       | 177   | 484 | 661 |         |  | 6,013 | 82.2% |

介護度別利用延日数

|         | 支援1  |       | 支援2  |       | 要介護1 |       | 要介護2 |       | 要介護3 |       | 要介護4 |       | 要介護5 |       | 合計   |       |
|---------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|
|         | 利用者数 | 利用延日数 | 利用者数 | 利用延日数 | 利用者数 | 利用延日数 | 利用者数 | 利用延日数 | 利用者数 | 利用延日数 | 利用者数 | 利用延日数 | 利用者数 | 利用延日数 | 利用者数 | 利用延日数 |
| 平成31年4月 | 2    | 7     |      |       | 9    | 50    | 17   | 154   | 14   | 128   | 8    | 172   | 3    | 14    | 27   | 525   |
| 令和1年5月  | 2    | 6     |      |       | 8    | 65    | 19   | 160   | 10   | 93    | 9    | 150   | 2    | 19    | 23   | 493   |
| 令和1年6月  | 1    | 4     |      |       | 8    | 67    | 17   | 148   | 16   | 127   | 11   | 191   | 3    | 23    | 31   | 560   |
| 令和1年7月  | 1    | 4     |      |       | 10   | 65    | 19   | 167   | 15   | 125   | 11   | 189   | 1    | 14    | 28   | 564   |
| 令和1年8月  | 1    | 4     |      |       | 10   | 75    | 22   | 189   | 14   | 80    | 8    | 155   | 2    | 45    | 25   | 548   |
| 令和1年9月  | 1    | 4     |      |       | 10   | 57    | 25   | 196   | 11   | 73    | 8    | 130   | 3    | 17    | 23   | 477   |
| 令和1年10月 | 1    | 4     |      |       | 10   | 75    | 23   | 184   | 12   | 85    | 8    | 120   | 2    | 15    | 23   | 483   |
| 令和1年11月 | 1    | 4     |      |       | 9    | 82    | 20   | 177   | 14   | 94    | 11   | 140   | 3    | 16    | 29   | 513   |
| 令和1年12月 | 1    | 4     |      |       | 11   | 48    | 21   | 170   | 13   | 97    | 9    | 128   | 5    | 45    | 28   | 492   |
| 令和2年1月  | 1    | 4     |      |       | 10   | 43    | 18   | 147   | 15   | 108   | 7    | 112   | 6    | 62    | 29   | 476   |
| 令和2年2月  | 1    | 4     |      |       | 3    | 22    | 21   | 165   | 14   | 124   | 10   | 102   | 5    | 49    | 30   | 466   |
| 令和2年3月  |      |       | 1    | 4     | 5    | 18    | 16   | 156   | 13   | 111   | 7    | 86    | 3    | 41    | 24   | 416   |
| 計       | 13   | 49    | 1    | 4     | 103  | 667   | 238  | 2,013 | 161  | 1,245 | 107  | 1,675 | 38   | 360   | 320  | 6,013 |
| 介護度の割合  | 1%   |       | 0%   |       | 11%  |       | 33%  |       | 21%  |       | 28%  |       | 6%   |       | 100% |       |

デイサービスセンター サンヴェール尾張(40名)

【サービス提供時間 7時間】

利用者数

(内新規利用者数)

|         | 事業<br>対象<br>者 | 支1 | 支2 | 介1 | 介2 | 介3 | 介4 | 介5 | 計   | 予防事業<br>対象者 | 介護 | 計     |
|---------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|-----|-------------|----|-------|
| 平成31年4月 | 2             | 8  | 5  | 21 | 24 | 9  | 8  | 4  | 81  |             |    | 93    |
| 令和1年5月  | 2             | 8  | 5  | 21 | 25 | 9  | 7  | 4  | 81  |             |    | 92    |
| 令和1年6月  | 2             | 9  | 5  | 21 | 22 | 10 | 7  | 4  | 80  |             |    | 91    |
| 令和1年7月  | 2             | 8  | 5  | 20 | 20 | 12 | 6  | 4  | 77  |             |    | 87    |
| 令和1年8月  | 2             | 9  | 5  | 21 | 18 | 13 | 8  | 3  | 79  |             |    | 90    |
| 令和1年9月  | 3             | 8  | 4  | 24 | 19 | 10 | 9  | 3  | 80  |             |    | 92    |
| 令和1年10月 | 2             | 8  | 4  | 27 | 20 | 9  | 9  | 4  | 83  |             |    | 96    |
| 令和1年11月 | 3             | 7  | 4  | 30 | 21 | 8  | 8  | 3  | 84  |             |    | 95    |
| 令和1年12月 | 3             | 6  | 4  | 28 | 22 | 9  | 8  | 3  | 83  |             |    | 94    |
| 令和2年1月  | 3             | 4  | 5  | 29 | 23 | 9  | 8  | 3  | 84  |             |    | 95    |
| 令和2年2月  | 3             | 4  | 6  | 26 | 21 | 8  | 8  | 3  | 79  |             |    | 90    |
| 令和2年3月  | 3             | 3  | 7  | 26 | 17 | 9  | 8  | 3  | 76  |             |    | 87    |
| 計       | 30            | 82 | 59 | ## | ## | ## | 94 | 41 | 967 | 0           | 0  | 1,102 |

介護度別利用延日数と利用者数/1日あたり

|         | 事業<br>対象<br>者 | 支1   | 支2   | 介1    | 介2    | 介3    | 介4    | 介5   | 合計     | 1日平均 | 営業<br>日数 |
|---------|---------------|------|------|-------|-------|-------|-------|------|--------|------|----------|
| 平成31年4月 | 7             | 31   | 35   | 167   | 203   | 95    | 89    | 43   | 670    | 25.8 | 26       |
| 令和1年5月  | 14            | 34   | 44   | 166   | 202   | 104   | 80    | 39   | 683    | 25.3 | 27       |
| 令和1年6月  | 13            | 30   | 40   | 156   | 190   | 76    | 96    | 44   | 645    | 25.8 | 25       |
| 令和1年7月  | 13            | 35   | 43   | 179   | 164   | 94    | 97    | 41   | 666    | 24.7 | 27       |
| 令和1年8月  | 12            | 33   | 42   | 184   | 168   | 89    | 118   | 32   | 678    | 25.1 | 27       |
| 令和1年9月  | 15            | 32   | 23   | 186   | 166   | 86    | 114   | 32   | 654    | 26.2 | 25       |
| 令和1年10月 | 10            | 38   | 35   | 233   | 193   | 73    | 116   | 30   | 728    | 27.0 | 27       |
| 令和1年11月 | 22            | 28   | 33   | 224   | 192   | 68    | 107   | 25   | 699    | 26.9 | 26       |
| 令和1年12月 | 19            | 26   | 33   | 246   | 189   | 79    | 102   | 27   | 721    | 28.8 | 25       |
| 令和2年1月  | 20            | 16   | 40   | 226   | 168   | 65    | 96    | 20   | 651    | 27.1 | 24       |
| 令和2年2月  | 20            | 14   | 41   | 204   | 159   | 64    | 95    | 23   | 620    | 24.8 | 25       |
| 令和2年3月  | 21            | 11   | 52   | 198   | 163   | 69    | 104   | 15   | 633    | 24.3 | 26       |
| 計       | 186           | 328  | 461  | 2369  | 2157  | 962   | 1214  | 371  | 8,048  | 26.0 | 310      |
| 介護度の割合  | 2.3%          | 4.1% | 5.7% | 29.4% | 26.8% | 12.0% | 15.1% | 4.6% | 100.0% |      |          |



居宅介護支援事業所 サンヴェール尾張旭

利用者数

|         | 事業<br>対象<br>者 | 支1    | 支2    | 介1    | 介2    | 介3   | 介4   | 介5   | 事業対象<br>支援 計 | 要介護<br>I・II | 要介護<br>III・IV・V | 要介護<br>計 |
|---------|---------------|-------|-------|-------|-------|------|------|------|--------------|-------------|-----------------|----------|
| 平成31年4月 |               | 25    | 22    | 49    | 37    | 19   | 14   | 4    | 47           | 86          | 37              | 123      |
| 令和1年5月  |               | 21    | 22    | 54    | 40    | 16   | 14   | 4    | 43           | 94          | 34              | 128      |
| 令和1年6月  |               | 23    | 15    | 52    | 39    | 15   | 10   | 4    | 38           | 91          | 29              | 120      |
| 令和1年7月  |               | 24    | 14    | 53    | 37    | 17   | 10   | 4    | 38           | 90          | 31              | 121      |
| 令和1年8月  |               | 24    | 15    | 51    | 31    | 16   | 9    | 6    | 39           | 82          | 31              | 113      |
| 令和1年9月  |               | 24    | 15    | 52    | 33    | 14   | 7    | 7    | 39           | 85          | 28              | 113      |
| 令和1年10月 |               | 24    | 17    | 54    | 33    | 15   | 7    | 8    | 41           | 87          | 30              | 117      |
| 令和1年11月 |               | 27    | 18    | 54    | 32    | 12   | 8    | 6    | 45           | 86          | 26              | 112      |
| 令和1年12月 |               | 27    | 17    | 56    | 32    | 11   | 9    | 7    | 44           | 88          | 27              | 115      |
| 令和2年1月  |               | 30    | 20    | 57    | 29    | 11   | 11   | 9    | 50           | 86          | 31              | 117      |
| 令和2年2月  |               | 27    | 19    | 56    | 29    | 11   | 11   | 7    | 46           | 85          | 29              | 114      |
| 令和2年3月  |               | 23    | 21    | 56    | 28    | 13   | 12   | 7    | 44           | 84          | 32              | 116      |
| 計       | 0             | 299   | 215   | 644   | 400   | 170  | 122  | 73   | 514          | 1,044       | 365             | 1,409    |
| 介護度の割合  | 0.0%          | 15.5% | 11.2% | 33.5% | 20.8% | 8.8% | 6.3% | 3.8% | 100.0%       | 74.1%       | 25.9%           | 100.0%   |

認定調査

|         | 尾張旭市 | 他  | 計  |
|---------|------|----|----|
| 平成31年4月 | 3    | 1  | 4  |
| 令和1年5月  | 7    | 2  | 9  |
| 令和1年6月  | 4    | 3  | 7  |
| 令和1年7月  | 5    | 1  | 6  |
| 令和1年8月  | 9    | 3  | 12 |
| 令和1年9月  | 6    | 2  | 8  |
| 令和1年10月 | 4    | 3  | 7  |
| 令和1年11月 | 5    | 5  | 10 |
| 令和1年12月 | 5    | 2  | 7  |
| 令和2年1月  | 4    | 2  | 6  |
| 令和2年2月  | 6    | 1  | 7  |
| 令和2年3月  | 3    | 5  | 8  |
| 計       | 61   | 30 | 91 |

包括支援センター地域相談

|         | 実態把握調査件数 | 相談業務件数 |
|---------|----------|--------|
| 平成31年4月 | 110      | 1      |
| 令和1年5月  | 91       | 3      |
| 令和1年6月  | 134      | 2      |
| 令和1年7月  | 123      | 4      |
| 令和1年8月  | 146      | 3      |
| 令和1年9月  | 144      | 1      |
| 令和1年10月 | 159      | 2      |
| 令和1年11月 | 145      | 3      |
| 令和1年12月 | 134      | 2      |
| 令和2年1月  | 129      | 1      |
| 令和2年2月  | 122      | 1      |
| 令和2年3月  | 1        | 3      |
| 計       | 1438     | 26     |

ショートステイ花水木

(定員30名)

利用率

|         | 利用者者数 |     |     | 内新規利用者数 |    | 利用延日数  | 利用率    |
|---------|-------|-----|-----|---------|----|--------|--------|
|         | 男性    | 女性  | 計   | 介護      | 予防 |        |        |
| 平成31年4月 | 14    | 48  | 62  | 2       |    | 908    | 100.9% |
| 令和1年5月  | 14    | 53  | 67  | 3       |    | 939    | 101.0% |
| 令和1年6月  | 14    | 48  | 62  | 2       |    | 929    | 103.2% |
| 令和1年7月  | 14    | 51  | 65  | 6       |    | 969    | 104.2% |
| 令和1年8月  | 13    | 53  | 66  | 4       |    | 932    | 100.2% |
| 令和1年9月  | 16    | 49  | 65  | 4       |    | 808    | 89.8%  |
| 令和1年10月 | 16    | 51  | 67  | 6       | 1  | 912    | 98.1%  |
| 令和1年11月 | 18    | 51  | 69  | 3       |    | 926    | 102.9% |
| 令和1年12月 | 17    | 52  | 69  | 3       |    | 909    | 97.7%  |
| 令和2年1月  | 21    | 47  | 68  | 4       |    | 892    | 95.9%  |
| 令和2年2月  | 17    | 52  | 69  | 8       |    | 828    | 95.2%  |
| 令和2年3月  | 19    | 50  | 69  | 8       |    | 895    | 96.2%  |
| 計       | 193   | 605 | 798 | 53      | 1  | 10,847 | 98.8%  |

介護度別利用延日数

|         | 支援1  |       | 支援2  |       | 要介護1 |       | 要介護2  |       | 要介護3  |       | 要介護4  |       | 要介護5 |       | 合計     |        |
|---------|------|-------|------|-------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|------|-------|--------|--------|
|         | 利用者数 | 利用延日数 | 利用者数 | 入所延日数 | 利用者数 | 利用延日数 | 利用者数  | 利用延日数 | 利用者数  | 利用延日数 | 利用者数  | 利用延日数 | 利用者数 | 利用延日数 | 利用者数   | 利用延日数  |
| 平成31年4月 |      |       | 2    | 28    | 10   | 63    | 14    | 170   | 13    | 240   | 16    | 313   | 7    | 94    | 62     | 908    |
| 令和1年5月  |      |       | 2    | 7     | 9    | 64    | 16    | 170   | 16    | 285   | 17    | 315   | 7    | 98    | 67     | 939    |
| 令和1年6月  |      |       | 1    | 3     | 8    | 64    | 14    | 184   | 14    | 259   | 18    | 318   | 7    | 101   | 62     | 929    |
| 令和1年7月  |      |       | 3    | 16    | 5    | 30    | 16    | 193   | 14    | 254   | 19    | 386   | 8    | 90    | 65     | 969    |
| 令和1年8月  | 1    | 4     | 3    | 17    | 7    | 45    | 17    | 189   | 15    | 248   | 18    | 360   | 5    | 69    | 66     | 932    |
| 令和1年9月  |      |       | 3    | 18    | 9    | 52    | 14    | 109   | 14    | 207   | 17    | 336   | 8    | 86    | 65     | 808    |
| 令和1年10月 |      |       | 4    | 21    | 10   | 61    | 12    | 102   | 17    | 248   | 19    | 436   | 5    | 44    | 67     | 912    |
| 令和1年11月 |      |       | 4    | 23    | 12   | 75    | 14    | 173   | 18    | 251   | 18    | 380   | 3    | 24    | 69     | 926    |
| 令和1年12月 |      |       | 5    | 28    | 7    | 42    | 20    | 247   | 17    | 253   | 15    | 309   | 5    | 30    | 69     | 909    |
| 令和2年1月  |      |       | 2    | 17    | 9    | 60    | 18    | 156   | 14    | 240   | 19    | 367   | 6    | 52    | 68     | 892    |
| 令和2年2月  |      |       | 2    | 18    | 10   | 68    | 14    | 119   | 16    | 236   | 21    | 314   | 6    | 73    | 69     | 828    |
| 令和2年3月  |      |       | 2    | 19    | 11   | 120   | 15    | 112   | 16    | 257   | 18    | 300   | 7    | 87    | 69     | 895    |
| 計       | 1    | 4     | 33   | 215   | 107  | 744   | 184   | 1924  | 184   | 2978  | 215   | 4134  | 74   | 848   | 798    | 10,847 |
| 介護度の割合  | 0.0% |       | 2.0% |       | 6.9% |       | 17.7% |       | 27.5% |       | 38.1% |       | 7.8% |       | 100.0% |        |

デイサービス花水木 (35名)

【サービス提供時間 7時間】

利用者数

(内新規利用者数)

|         | 事業<br>対象<br>者 | 支1 | 支2 | 介1 | 介2 | 介3 | 介4 | 介5 | 計     | 予防事業<br>対象者 | 介護 | 計     |
|---------|---------------|----|----|----|----|----|----|----|-------|-------------|----|-------|
| 平成31年4月 | 1             | 7  | 13 | 30 | 25 | 9  | 4  | 3  | 92    | 2           | 5  | 106   |
| 令和1年5月  | 2             | 7  | 11 | 30 | 26 | 8  | 5  | 3  | 92    |             | 1  | 101   |
| 令和1年6月  | 2             | 8  | 12 | 30 | 26 | 6  | 5  | 3  | 92    |             | 1  | 101   |
| 令和1年7月  | 2             | 7  | 13 | 30 | 28 | 7  | 5  | 3  | 95    |             | 1  | 104   |
| 令和1年8月  | 1             | 6  | 13 | 29 | 30 | 7  | 5  | 3  | 94    |             |    | 102   |
| 令和1年9月  | 1             | 6  | 13 | 28 | 28 | 7  | 6  | 3  | 92    |             |    | 101   |
| 令和1年10月 | 1             | 6  | 12 | 25 | 28 | 6  | 5  | 4  | 87    |             |    | 96    |
| 令和1年11月 | 1             | 6  | 13 | 27 | 28 | 7  | 4  | 4  | 90    | 1           | 1  | 100   |
| 令和1年12月 | 1             | 6  | 12 | 28 | 30 | 7  | 4  | 4  | 92    | 1           | 1  | 102   |
| 令和2年1月  | 1             | 6  | 11 | 27 | 30 | 8  | 4  | 5  | 92    |             |    | 101   |
| 令和2年2月  | 1             | 6  | 10 | 28 | 31 | 6  | 5  | 4  | 91    |             | 3  | 103   |
| 令和2年3月  | 1             | 6  | 10 | 25 | 31 | 7  | 5  | 3  | 88    | 2           | 5  | 103   |
| 計       | 15            | 77 | ## | ## | ## | 85 | 57 | 42 | 1,097 | 6           | 18 | 1,220 |

介護度別利用延日数と利用者数/1日あたり

|         | 事業<br>対象<br>者 | 支1   | 支2    | 介1    | 介2    | 介3   | 介4   | 介5   | 合計     | 1日平均 | 営業<br>日数 |
|---------|---------------|------|-------|-------|-------|------|------|------|--------|------|----------|
| 平成31年4月 | 2             | 26   | 89    | 238   | 215   | 80   | 62   | 16   | 728    | 28.0 | 26       |
| 令和1年5月  | 5             | 25   | 83    | 270   | 239   | 75   | 60   | 18   | 775    | 28.7 | 27       |
| 令和1年6月  | 8             | 24   | 81    | 264   | 235   | 60   | 66   | 14   | 752    | 30.1 | 25       |
| 令和1年7月  | 8             | 26   | 97    | 288   | 268   | 78   | 69   | 15   | 849    | 31.4 | 27       |
| 令和1年8月  | 4             | 22   | 87    | 274   | 261   | 69   | 67   | 16   | 800    | 29.6 | 27       |
| 令和1年9月  | 4             | 24   | 95    | 235   | 241   | 60   | 67   | 14   | 740    | 29.6 | 25       |
| 令和1年10月 | 4             | 24   | 87    | 229   | 269   | 54   | 80   | 12   | 759    | 28.1 | 27       |
| 令和1年11月 | 4             | 24   | 93    | 231   | 251   | 69   | 70   | 12   | 754    | 29.0 | 26       |
| 令和1年12月 | 3             | 24   | 82    | 230   | 276   | 58   | 68   | 12   | 753    | 30.1 | 25       |
| 令和2年1月  | 4             | 23   | 69    | 217   | 257   | 51   | 66   | 16   | 703    | 29.3 | 24       |
| 令和2年2月  | 3             | 21   | 63    | 232   | 307   | 46   | 69   | 11   | 752    | 30.1 | 25       |
| 令和2年3月  | 2             | 20   | 62    | 238   | 308   | 55   | 77   | 11   | 773    | 29.7 | 26       |
| 計       | 51            | 283  | 988   | 2946  | 3127  | 755  | 821  | 167  | 9,138  | 29.5 | 310      |
| 介護度の割合  | 0.6%          | 3.1% | 10.8% | 32.2% | 34.2% | 8.3% | 9.0% | 1.8% | 100.0% |      |          |

サンヴェール大垣

採用・異動(入)・育休から復帰(入)

|            | 特別養護老人ホーム |     | ショートステイ |     | デイサービス |     | グループホーム |     | 居宅介護支援事業所 |     |
|------------|-----------|-----|---------|-----|--------|-----|---------|-----|-----------|-----|
|            | 常勤        | 非常勤 | 常勤      | 非常勤 | 常勤     | 非常勤 | 常勤      | 非常勤 | 常勤        | 非常勤 |
| 管理者        |           |     |         |     |        |     |         |     |           |     |
| 事務         | 2         |     |         |     |        |     |         |     |           |     |
| 栄養管理       | 1         |     |         |     |        |     |         |     |           |     |
| 生活相談員      |           |     | 1       |     | 1      |     |         |     |           |     |
| 介護支援専門員    |           |     |         |     |        |     |         |     |           |     |
| 介護職員       | 30(1)     |     | 1       |     |        | 1   | 1(1)    | 1   |           |     |
| 看護職員       | 4         |     | 1       |     |        |     |         |     |           |     |
| 機能訓練指導員    | 1         |     |         |     |        |     |         |     |           |     |
| リハビリアシスタント |           |     |         |     |        | 1   |         |     |           |     |
| 保守営繕       |           | 1   |         |     |        |     |         |     |           |     |
| 喫茶職員       |           | 1   |         |     |        |     |         |     |           |     |
| 運転手        |           |     |         |     |        |     |         |     |           |     |
| 保育士        |           |     |         |     |        |     |         |     |           |     |

退職・異動(出)・育児休業(出)

|            | 特別養護老人ホーム |     | ショートステイ |     | デイサービス |     | グループホーム |     | 居宅介護支援事業所 |     |
|------------|-----------|-----|---------|-----|--------|-----|---------|-----|-----------|-----|
|            | 常勤        | 非常勤 | 常勤      | 非常勤 | 常勤     | 非常勤 | 常勤      | 非常勤 | 常勤        | 非常勤 |
| 管理者        |           |     |         |     |        |     |         |     |           |     |
| 事務         | (2)       |     |         |     |        |     |         |     |           |     |
| 栄養管理       | (1)       |     |         |     |        |     |         |     |           |     |
| 生活相談員      |           |     | 1(1)    |     | (1)    |     |         |     |           |     |
| 介護支援専門員    |           |     |         |     |        |     |         |     | (1)       |     |
| 介護職員       | 4(29)     |     | 2(1)    | 2   | 1      | 2   | (2)     | (1) |           |     |
| 看護職員       | (3)       | 2   |         |     |        |     |         |     |           |     |
| 機能訓練指導員    | (1)       |     | 1       |     |        |     |         |     |           |     |
| リハビリアシスタント |           |     |         |     |        | 1   |         |     |           |     |
| 保守営繕       |           |     |         |     |        |     |         |     |           |     |
| 喫茶職員       |           | 2   |         |     |        |     |         |     |           |     |
| 運転手        |           |     |         |     |        | 1   |         |     |           |     |
| 保育士        |           |     |         |     |        |     |         |     |           |     |

令和2年4月

|            | 特別養護老人ホーム |     | ショートステイ |     | デイサービス |     | グループホーム |     | 居宅介護支援事業所 |     |
|------------|-----------|-----|---------|-----|--------|-----|---------|-----|-----------|-----|
|            | 常勤        | 非常勤 | 常勤      | 非常勤 | 常勤     | 非常勤 | 常勤      | 非常勤 | 常勤        | 非常勤 |
| 管理者        | 1         |     | [1]     |     | [1]    |     | [1]     |     | [1]       |     |
| 事務         | 4         |     |         |     |        |     |         |     |           |     |
| 栄養管理       | 2         |     |         |     |        |     |         |     |           |     |
| 生活相談員      | 3[1]      |     | 1       |     | 3      |     |         |     |           |     |
| 介護支援専門員    | [2]       |     | [1]     |     |        |     | [1]     |     | 3[1]      | 1   |
| 介護職員       | 37[1]     | 9   | 9       | 3   | 10[4]  |     | 6[1]    | 1   |           |     |
| 看護職員       | 4         | 1   | 2       |     | 1      | 2   |         |     |           |     |
| 機能訓練指導員    | 1         |     | [1]     | 1   | 1[2]   | [2] |         |     |           |     |
| リハビリアシスタント |           |     |         |     |        | 2   |         |     |           |     |
| 保守営繕       | 1         | 3   |         | 1   |        |     |         |     |           |     |
| 喫茶職員       | 1         | 4   |         |     |        |     |         |     |           |     |
| 運転手        |           |     |         | 1   |        | 2   |         |     |           |     |
| 保育士        |           |     |         |     |        |     |         |     |           |     |

サンヴェール花水木

採用・異動(入)・育休から復帰(入)

|            | ショートステイ |     | デイサービス |     |
|------------|---------|-----|--------|-----|
|            | 常勤      | 非常勤 | 常勤     | 非常勤 |
| 管理者        | 1(1)    |     |        |     |
| 事務         |         |     |        |     |
| 栄養管理       | 1       |     |        |     |
| 生活相談員      |         |     |        |     |
| 介護支援専門員    |         |     |        |     |
| 介護職員       | 5       |     | 3(2)   | 1   |
| 看護職員       | 2(1)    |     |        | 1   |
| 機能訓練指導員    |         |     |        |     |
| リハビリアシスタント |         |     |        |     |
| 保守営繕       |         |     |        |     |
| 喫茶・調理職員    |         |     |        |     |
| 運転手        |         |     |        |     |
| 保育士        |         |     |        |     |

退職・異動(出)・育児休業(出)

|            | ショートステイ |      | デイサービス |     |
|------------|---------|------|--------|-----|
|            | 常勤      | 非常勤  | 常勤     | 非常勤 |
| 管理者        | 1(1)    |      |        |     |
| 事務         |         |      |        |     |
| 栄養管理       |         |      |        |     |
| 生活相談員      |         |      |        |     |
| 介護支援専門員    |         |      |        |     |
| 介護職員       |         | 1(1) | 3(1)   |     |
| 看護職員       | 1(1)    |      |        | 1   |
| 機能訓練指導員    | 1       |      |        |     |
| リハビリアシスタント |         |      |        |     |
| 保守営繕       |         |      |        |     |
| 喫茶・調理職員    |         |      |        |     |
| 運転手        |         |      |        | 1   |
| 保育士        |         |      |        |     |

令和2年4月

|            | ショートステイ |     | デイサービス |      |
|------------|---------|-----|--------|------|
|            | 常勤      | 非常勤 | 常勤     | 非常勤  |
| 管理者        | 1       |     | [1]    |      |
| 事務         | 1[1]    |     |        |      |
| 栄養管理       | 1       |     |        |      |
| 生活相談員      | 3[2]    |     | 3[3]   |      |
| 介護支援専門員    | [1]     |     |        |      |
| 介護職員       | 16[1]   | 1   | 9      | 6    |
| 看護職員       | 2       |     |        | 2    |
| 機能訓練指導員    | 1[1]    |     |        | 2[2] |
| リハビリアシスタント |         |     |        |      |
| 保守営繕       | 1       | 3   |        | 1    |
| 喫茶・調理職員    |         | 3   |        |      |
| 運転手        |         |     |        | 1    |
| 保育士        |         |     |        |      |

サンヴェール尾張旭

1. 人員数・採用・退職

| 特別養護<br>老人ホーム         |              | 施設長 | 事務 | 介護支援<br>専門員 | 相談員 | 介護<br>職員 | 看護<br>職員 | 機能<br>訓練士 | 栄養士 | 他 | 計        |
|-----------------------|--------------|-----|----|-------------|-----|----------|----------|-----------|-----|---|----------|
| H31. 4. 1 常用<br>(非常勤) |              | 1   | 3  | [1]         | 1   | 28<br>6  | 5<br>1   | 1         | 1   | 7 | 40<br>14 |
| 採用                    | 常用<br>(非常勤)  |     |    |             |     | 3<br>4   |          |           |     |   | 3<br>4   |
|                       | 異動入<br>(非常勤) |     |    |             |     | 1        |          |           |     |   | 1<br>0   |
| 休暇出                   | 常用<br>(非常勤)  |     |    |             |     |          |          |           |     |   | 0<br>0   |
|                       | 退職<br>(非常勤)  |     |    | [1]         |     | 3<br>2   |          |           |     |   | 3<br>2   |
| 異動出                   | 常用<br>(非常勤)  |     |    |             |     | 1        |          |           |     |   | 1<br>0   |
|                       | 休暇入<br>(非常勤) |     |    |             |     |          |          |           |     |   | 0<br>0   |
| R2. 3. 31 常用<br>(非常勤) |              | 1   | 3  |             | 1   | 28<br>8  | 5<br>1   | 1         | 1   | 7 | 41<br>15 |
| 増減                    | 常用<br>(非常勤)  |     | 1  |             |     | 2        |          |           |     |   | 1<br>2   |

[ ] 同事業所内で兼務 < > 他事業所と兼務

| ショート<br>ステイ           |              | 管理者        | 事務        | 介護支援<br>専門員 | 相談員    | 介護<br>職員 | 看護<br>職員 | 機能<br>訓練士 | 栄養士       | 他 | 計       |
|-----------------------|--------------|------------|-----------|-------------|--------|----------|----------|-----------|-----------|---|---------|
| H31. 4. 1 常用<br>(非常勤) |              | 施設長が<br>兼務 | 特養と<br>兼務 |             | 1      | 8<br>1   | 1        |           | 特養と<br>兼務 | 1 | 10<br>2 |
| 採用                    | 常用<br>(非常勤)  |            |           |             |        | 1        |          |           |           |   | 1<br>0  |
|                       | 異動入<br>(非常勤) |            |           |             |        |          |          |           |           |   | 0<br>0  |
| 休暇出                   | 常用<br>(非常勤)  |            |           |             |        |          |          |           |           |   | 0<br>0  |
|                       | 退職<br>(非常勤)  |            |           |             |        | 2        |          |           |           |   | 2<br>0  |
| 異動出                   | 常用<br>(非常勤)  |            |           |             |        | 1        |          |           |           |   | 1<br>0  |
|                       | 休暇入<br>(非常勤) |            |           |             |        |          |          |           |           |   | 0<br>0  |
| R2. 3. 31 常用<br>(非常勤) |              | 施設長が<br>兼務 | 特養と<br>兼務 | 0<br>0      | 1<br>0 | 6<br>1   | 1<br>0   | 特養と<br>兼務 | 特養と<br>兼務 | 1 | 8<br>2  |
| 増減                    | 常用<br>(非常勤)  |            |           |             |        | △ 2      |          |           |           |   |         |

[ ] 同事業所内で兼務 < > 他事業所と兼務

| デイサービスセンター          |             | 管理者   | 事務    |  | 相談員 | 介護士    | 看護職員 | 機能訓練士 | 栄養士   | 他      | 計       |
|---------------------|-------------|-------|-------|--|-----|--------|------|-------|-------|--------|---------|
| H31.4.1 常用<br>(非常勤) |             | 特養と兼務 | 特養と兼務 |  | 1   | 5<br>3 | 1    | 1     | 特養と兼務 | 5      | 10<br>8 |
| 採用                  | 常用<br>(非常勤) |       |       |  |     | 3<br>1 |      |       |       | 1<br>1 | 4<br>2  |
| 異動入                 | 常用<br>(非常勤) |       |       |  |     | 1      |      |       |       |        | 1<br>0  |
| 休暇出                 | 常用<br>(非常勤) |       |       |  |     | 1      |      |       |       |        | 1<br>0  |
| 退職                  | 常用<br>(非常勤) |       |       |  |     | 2<br>1 |      |       |       | 1<br>1 | 3<br>2  |
| 異動出                 | 常用<br>(非常勤) |       |       |  |     | 1      |      |       |       |        | 1<br>0  |
| 休暇入                 | 常用<br>(非常勤) |       |       |  |     |        |      |       |       |        | 0<br>0  |
| R2.3.31 常用<br>(非常勤) |             | 特養と兼務 | 特養と兼務 |  | 1   | 7<br>4 | 1    | 1     | 特養と兼務 | 0<br>5 | 10<br>9 |
| 増減                  | 常用<br>(非常勤) |       |       |  |     | 2<br>1 |      |       |       |        | 2<br>1  |

[ ] 同事業所内で兼務 < > 他事業所と兼務

| 居宅介護支援事業所           |             | 管理者 |  | 介護支援<br>専門員 |  |  |  |  | 他 | 計      |
|---------------------|-------------|-----|--|-------------|--|--|--|--|---|--------|
| H31.4.1 常用<br>(非常勤) |             | [1] |  | 3           |  |  |  |  | 1 | 4<br>0 |
| 採用                  | 常用<br>(非常勤) |     |  | 1           |  |  |  |  | 1 | 2<br>0 |
| 異動入                 | 常用<br>(非常勤) |     |  |             |  |  |  |  |   | 0<br>0 |
| 休暇出                 | 常用<br>(非常勤) |     |  |             |  |  |  |  |   | 0<br>0 |
| 退職                  | 常用<br>(非常勤) |     |  | 1           |  |  |  |  |   | 1<br>0 |
| 異動出                 | 常用<br>(非常勤) |     |  |             |  |  |  |  |   | 0<br>0 |
| 休暇入                 | 常用<br>(非常勤) |     |  |             |  |  |  |  |   | 0<br>0 |
| R2.3.31 常用<br>(非常勤) |             | [1] |  | 3           |  |  |  |  | 2 | 5<br>0 |
| 増減                  | 常用<br>(非常勤) |     |  |             |  |  |  |  | 1 | 1      |

[ ] 同事業所内で兼務 < > 他事業所と兼務

(サンヴェール三城 平成31年度末時点 人員配置)

|           |     | 有料老人<br>ホーム  | ショート<br>ステイ | デイ<br>サービス | 訪問介護    |
|-----------|-----|--------------|-------------|------------|---------|
| 管 理 者     |     | 1            |             |            |         |
| 事 務 員     |     | 2            |             |            |         |
| 栄養士       | 常勤  | 2 (兼務2)      |             |            |         |
| 調理員       | 非常勤 | 3 (兼務3)      |             |            |         |
| 生活相談員     | 常勤  | 1            | 2 (兼務2)     |            |         |
| サービス提供責任者 | 常勤  |              |             |            | 1 (兼務1) |
| 介護職員      | 常勤  | 9 (訪問介護兼務者9) |             |            |         |
|           | 非常勤 | 6 (訪問介護兼務者6) |             |            |         |
| 看護職員      | 常勤  | 3 (兼務者3)     |             |            |         |
| 機能訓練指導員   | 常勤  | 2 (兼務2)      |             |            |         |
| 運転手       |     | 2            |             |            |         |
| 清掃職員      | 非常勤 | 2            |             |            |         |
| 喫茶職員      |     | 2            |             |            |         |
| 計         | 常 勤 | 21           |             |            | 1       |
|           | 非常勤 | 15           |             |            |         |
| 合計        | 37  | 36           |             |            | 1       |

※産休者・育児休暇者である常勤、非常勤を含みます

※いずれも介護予防事業・総合事業を含みます



施設内会議の実施状況（尾張旭）

（○出席者）

| 会議名       | 開催回数 | 参加職種 |     |     |      |     |     |      |       |       |
|-----------|------|------|-----|-----|------|-----|-----|------|-------|-------|
|           |      | 施設長  | 事務長 | 介護長 | 介護主任 | 看護師 | 相談員 | リーダー | 各スタッフ | 委員会代表 |
| 運営会議      | 12   | ○    | ○   | ○   | ○    |     | ○   |      |       |       |
| 職員会議      | 12   | ○    | ○   | ○   | ○    | ○   | ○   | ○    |       | ○     |
| 特養リーダー会   | 12   | ○    | ○   |     | ○    |     | ○   | ○    |       |       |
| ショートリーダー会 | 12   | ○    | ○   |     | ○    |     | ○   | ○    |       |       |
| デイサービス部会  | 12   | ○    | ○   |     |      |     | ○   | ○    | ○     |       |
| 看護部会      | 随時   |      |     | ○   |      | ○   |     |      |       |       |
| ユニット会議    | 12   |      |     |     |      |     |     | ○    | ○     |       |

委員会の開催状況

（○開催）

| 委員会名               | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 |
|--------------------|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|
| 研修委員会              | ○  | ○  | ○  | ○  | ○  | ○  | ○   | ○   | ○   | ○  | ○  |    |
| 身体拘束廃止委員会          | ○  | ○  | ○  | ○  | ○  | ○  | ○   | ○   | ○   | ○  | ○  |    |
| 行事委員会              | ○  | ○  | ○  | ○  | ○  | ○  | ○   | ○   | ○   | ○  | ○  |    |
| 環境物品委員会            | ○  | ○  | ○  | ○  | ○  | ○  | ○   | ○   | ○   | ○  | ○  |    |
| 排泄委員会              | ○  | ○  | ○  | ○  | ○  | ○  | ○   | ○   | ○   | ○  | ○  |    |
| 給食委員会              | ○  | ○  | ○  | ○  | ○  | ○  | ○   | ○   | ○   | ○  | ○  |    |
| 入浴委員会              | ○  | ○  | ○  | ○  | ○  | ○  | ○   | ○   | ○   | ○  | ○  | ○  |
| サービス向上・ユニットケア推進委員会 | ○  |    |    |    |    |    | ○   | ○   | ○   | ○  | ○  |    |
| 感染褥瘡衛生委員会          | ○  | ○  | ○  | ○  | ○  | ○  | ○   | ○   | ○   | ○  | ○  |    |

委員会の活動内容

|           |   |
|-----------|---|
| 研修委員会     | ① 年間外部、内部研修計画及び月間○勤研修（委員会）振り分け、研修命令書の作成。<br>② 救急救命講習の消防署へ予約開催決定（8月22日・23日・27日・29日）<br>③ 第1回内部研修発表会（7月18・19日）「リフト車操作方法」<br>④ 第1回外部研修発表会（11月28日）「認知症ケア」<br>⑤ 第2回外部研修発表会（2月27日）「スピーチロックDVD」                                    |
| 身体拘束廃止委員会 | ① 身体拘束廃止に関する指針を策定<br>② ヒヤリハット・事故把握シート（毎月集計し情報共有）<br>③ 施設内研修「第1回KYT研修」7月8日、「第2回KYT研修」2月10日<br>④ 身体拘束対策会議「スピーチロック」「フィジカルロック」「ドラッグロック」「知っておきたい身体拘束」<br>⑤ 夜間緊急時対策研修8月30日、12月2日実施<br>⑥ 0勤研修「ハインリッヒの法則」                           |
| 行事委員会     | ① 納涼祭（8・4）計画・立案（4-7月）外部ボラや学生ボラ依頼、模擬店、フリマの内容検討<br>② 敬老会（9・8）計画・立案（5-8月）→AM家族会、PM敬老会の進行とボラ依頼<br>③ 11周年祭（7月7日PM）各ユニットごとのレク検討<br>④ 忘年会（12月13日）アトラクション計画・立案・実施<br>⑤ クリスマス会（各ユニット）、餅つき（12月28日）、新年会実施（ユニット対応）<br>⑥ 納涼祭後のアンケート実施・集計 |

|         |  |
|---------|--|
| 環境物品委員会 | ① 消防訓練の計画・実施（6月12日、11月20日）<br>② 消防の設備自主点検及び施設外点検実施（5月）<br>③ 施設監査後のキッチン、トイレ、ベランダの環境整備実施<br>④ 施設内設備点検チェック（12月～1月）<br>⑤ 防災訓練実施（2月20日） |
|---------|--|

|                     |   |
|---------------------|---|
|                     | ⑥ 大掃除割り振り計画と実施（9月～10月）                    |
|                     | ⑦ 施設内外の雨漏り点検実施                            |
| 排泄委員会               | ① 31年度活動指針を検討し改定した                        |
|                     | ② 排泄物品の見直しとトイレ内の環境チェック                    |
|                     | ③ 排泄介助マニュアルの修正版作成、配布                      |
|                     | ③ パッドの定数在庫の集計                             |
|                     | ④ 特養の日中排泄パターン把握確認表作成                      |
|                     | ⑥ パッドの適正使用について業者担当者と10月、11月打合せ            |
|                     | ⑦ 利用者数名について、個別の尿測結果表をメーカーより分析、報告してもらい確認した |
| 給食委員会               | ① 31年度「給食委員会活動指針」策定                       |
|                     | ② O勤研修「食中毒予防」マニュアル5月、災害食献立検討6月            |
|                     | ③ 嗜好調査（6月、1月）と評価、食事マニュアルの見直し確認            |
|                     | ④ 通年：各種記念弁当の状況チェック                        |
|                     | ⑤ さんま祭10月8日～12日、ハロウィンかぼちゃコンテスト10月21日～末    |
|                     | ⑥ 内部研修「栄養補助食品について」12月4日                   |
| 入浴委員会               | ① 31年度は新たに「入浴チェック表」を作成し確認していく             |
|                     | ② 機械浴研修（アリッサム・新型カトレア）7月2日                 |
|                     | ③ 内部研修：手浴・足浴について（1月7日）、O勤研修：水分摂取について      |
|                     | ④ 機械浴マニュアルの見直し（10-11月）                    |
|                     | ⑤ 入浴改善環境（清掃状況・整理整頓）検討                     |
|                     | ⑥ 入浴時、利用者に対しケア・安全・衛生について基本的事項共有。          |
| 感染褥瘡衛生委員会           | ① 台所関係掃除→チェック表確認（毎月）                      |
|                     | ② 手洗い研修実施（7月23日、25日、26日）                  |
|                     | ③ O勤研修実施 6月24日「手洗いについて」                   |
|                     | ④ 職員腰痛アンケート実施・回収（10月～11月）                 |
|                     | ⑤ 特養入居者→褥瘡の経過観察表（毎月）                      |
|                     | ⑥ 職員ストレスチェック実施（7月）                        |
|                     | ⑦ インフルエンザ・ノロウイルス感染マニュアルの見直し               |
|                     | ⑧ 内部研修「褥瘡予防について」2月19日                     |
| サービス向上及びユニットケア推進委員会 | ① 各ユニットの現状報告と問題点の把握                       |
|                     | ② 施設内での虐待ケースあり、顧客満足度調査を実施、回収              |
|                     | ③ 職員の育成について基本的なことが不十分で意識レベルの向上検討する        |
|                     | ④ 24Hシートの活用状況チェック                         |

平成31年度 サンヴェール大垣 研修状況報告

| 研修日時             | 研修名(研修内容)   | 研修主催者名               | 研修開催場所               | 参加者・受講者   |
|------------------|---|----------------------|----------------------|---|
| 5/27             | 食中毒衛生生について  | 感染対策委員会              | サンヴェール大垣1階地域交流室      | 徳茂綾乃・中島春香・神谷英司・東野美咲・山田早苗・田中春子・高橋衣里・山本康代・佐々木恵美子・渡辺武・大西明子・小林好美・鈴木千保子・高木圭子                 |
| 6/5              | メデイカルケアサポーターセミナーin岐阜  |                      | じゅうろくプラザ「ホール」        | 高木圭子  |
| 6/10             | 褥瘡対策に関する研修会「高齢者の皮膚を守る！褥瘡予防につながるスキンケア」   | 大垣市民病院褥瘡対策委員会        | 大垣市民病院管理棟5階講堂        | 白尾美由希・鈴木千保子   |
| 6/19             | 2019年度 能力評価研修「職員の能力を高める評価制度の活用とその効果」  | 社会福祉法人<br>岐阜県社会福祉協議会 | 不二羽島文化センター4階<br>大会議場 | 水谷 哲也 渋谷 圭  |
| 6/24             | 排泄ケアとプライバシー保護の取り組み  | 排泄委員会                | サンヴェール大垣1階地域交流室      | 徳増久美・中島春香・竹内勇太・松岡かおり・田中春子・久保田奈央・高橋衣里・後藤陽宏・久世康弘・安藤幸子・大西明子・古田ナナミ・小林好美・白尾美由希・太田恵香          |
| 6/24             | 岐阜県老老協 「高齢者施設と介護事故対応」   | 岐阜県老人福祉施設協議会         | 岐阜グランドホテル2階月の間       | 山本 恵並芳  |
| 6/24             | 「高齢者施設と介護事故対応」研修「最近の介護事故裁判」にみられる責任の所在と、りすぐへっじのかけ方について」～管理職クラスの皆さんが知っておかなくてはならないリスクマネジメント～ | 岐阜県老人福祉施設協議会         | 大垣市アオーラムホテル2階        | 藤井 孝 伊藤恵梨   |
| 7/29             | 接遇研修(挨拶と言葉)   | 環境・接遇委員会             | サンヴェール大垣1階地域交流室      | 堀越清美・中島春香・竹内勇太・東野美咲・田中東子・中村美保・高橋衣里・山本康代・波多野裕子・佐々木恵美子・古田ナナミ・川出恵美・白尾美由希・太田恵加              |
| 7/29             | 消火器取り扱いと非常災害時の対応  | 防犯・防災委員会             | サンヴェール大垣1階地域交流室      | 堀越清美・中島春香・竹内勇太・東野美咲・田中東子・中村美保・高橋衣里・山本康代・波多野裕子・佐々木恵美子・古田ナナミ・川出恵美・白尾美由希・太田恵加              |
| 8/19・21<br>9/2・3 | 2019年1月岐阜会場介護福祉士実習指導者講習会  | 介護職員資質向上促進事業         |                      | 岡野 幸奈   |
| 8/26             | 身体拘束・虐待と事故の発生緊急時の対応   | 事故対策委員会              | サンヴェール大垣1階地域交流室      | 堀越清美・佐久間千代美・東野美咲・松岡かおり・岡野幸美・今津裕子・森下詢加・久保田奈央・中園由美子・山本康代・佐々木恵美子・安藤由美・藤田景子・川出恵美・宮川美矢子・太田恵加 |
| 9/27             | 令和元年度 岐阜県老人福祉施設協議会西濃支部 全体研修会の開催<br>ぬまで生きる看取りを目標して」  | 岐阜県老人福祉施設協議会         | 大野町総合市民センター          | 白尾美由希・村瀬美代子・安田美登利   |

|       |   |                  |                               |   |
|-------|---|------------------|-------------------------------|---|
| 9/30  | 洗身(入浴)とプライバシー保護の取り組み  | 入浴委員会            | サンヴェール大垣1階地域交流室               | 小林好美・堀越清美・山村圭子・今津裕子・高下敬子・山田早苗・中村美保・高橋衣里・服部仁美・藤井孝・早瀬智香恵・安藤由美・大西明子・古田ナナミ・白尾美由希・高木圭子 |
| 10/17 | 2019年度 クレーム対応研修   | 社会福祉法人岐阜県社会福祉協議会 | 大垣市情報工房<br>5階 スイ<br>ンクホール     | 山本恵並芳・坂 千春  |
| 10/19 | グループホームのチームカリアップと業務改善研修(4回)第1回「グループホームにおける虐待・不適切ケアの防止と接遇・マナー向上の具体策」                       | 日本認知症グループホーム協会   | ソフトピアジャパンセンタービル<br>11階 中会議室3  | 川出 恵美   |
| 10/23 | 令和元年度 岐阜老人福祉施設協議会西濃支部生活相談員部会研修会開催 職場で生かすリレイン・シヨンジップ～価値観の扱い方で人が変わる～                        | 老人福祉施設協議会西濃支部    | ソフトピアジャパンセンター<br>10階<br>特別会議室 | 山本 恵並芳  |
| 10/25 | 令和元年度 厚生労働省委託事業介護労働者雇用管理責任者講習会  |                  | テクノプラザ 第3会議室                  | 田口 郁子・渋谷 圭  |
| 10/28 | 認知症と認知ケアについて  |                  | サンヴェール大垣1階地域交流室               | 国嶋佐和子・中島春香・岡野幸奈・小田切年子・穂下 絢加・田中東子・太田智子・早瀬智香恵・松岡かおり・安藤由美・藤田景子・小林好美・白尾美由希・中島英臣       |
| 10/28 | 医療・ターミナルケア  | 看護部              | サンヴェール大垣1階地域交流室               | 国嶋佐和子・中島春香・岡野幸奈・小田切年子・穂下 絢加・田中東子・太田智子・早瀬智香恵・松岡かおり・安藤由美・藤田景子・小林好美・白尾美由希・中島英臣       |
| 10/30 | 令和元年度介護保険施設等事故防止対策(施設職員向け)研修会 介護保険施設等における虐待の防止と事故発生の防止及び発生時の対応について 講演:介護現場の質を高めるリスクマネジメント | 岐阜県健康福祉部高齢福祉課    | 西濃総合庁舎4階第会議場                  | 杉 佳世・高橋 依里  |
| 11/12 | 令和元年度介護保険施設等事故防止対策(施設職員向け)研修会 介護保険施設等における虐待の防止と事故発生の防止及び発生時の対応について 講演:介護現場の質を高めるリスクマネジメント | 岐阜県健康福祉部高齢福祉課    | OKBふれあい会館 3階<br>大会議<br>室      | 野村 匡史   |
| 11/12 | 令和元年度介護保険施設等事故防止対策(施設職員向け)研修会 介護保険施設等における虐待の防止と事故発生の防止及び発生時の対応について 講演:介護現場の質を高めるリスクマネジメント | 岐阜県健康福祉部高齢福祉課    | OKBふれあい会館 3階<br>大会議<br>室      | 徳増久美・渋谷圭・水谷哲也・田口郁子・水谷哲也   |
| 11/25 | インフルエンザ・ノロウイルスの感染予防とまん延の防止  | 感染委員会            | サンヴェール大垣1階地域交流室               | 中島春香・佐久間千代美・今津裕子・高下敬子・森下 絢加・久保田奈央・藤井孝・松岡かおり・長松真吾・藤田景子・金森一博・市川友加里・太田恵加             |
| 11/25 | 嚥下について  | 給食委員会            | サンヴェール大垣1階地域交流室               | 中島春香・佐久間千代美・今津裕子・高下敬子・森下 絢加・久保田奈央・藤井孝・松岡かおり・長松真吾・藤田景子・金森一博・市川友加里・太田恵加             |

|       |  |                              |                        |   |
|-------|--|------------------------------|------------------------|---|
| 11/26 | グループホームのチーム力アップと業務改善研修(4回)第2回「グループホームにおける業務の標準化と個別ケアの推進と職員教育具体策」   | 日本認知症グループホーム協会               | ソフトピアジャパンセンター11階 中会議室3 | 川出 恵美   |
| 11/27 | 令和元年度 第5回認知症介護実践者研修  | 岐阜県介護研修センター                  | 不二羽島文化センター 401大会議室     | 東野 美咲   |
| 12/9  | 令和元年度岐阜県老人福祉施設協議会西濃支部 栄養士・調理師部会研修会開催                               | 岐阜県老人福祉施設協議会                 | 地域密着型介護老人福祉施設 桜坂研修センター | 安田 実登利  |
| 12/13 | 2019年度 福祉サービス苦情解決研修会催要項  | 岐阜県運営適正化委員会 社会福祉法人岐阜県社会福祉協議会 | 長良川国際会議場4階大会議室         | 武藤 祥兵   |
| 12/24 | グループホームのチーム力アップと業務改善研修(4回)第3回「グループホームにおけるチームケアと多職種連携・家族と地域連携の具体策」  | 日本認知症グループホーム協会               | ソフトピアジャパンセンター11階 中会議室3 | 川出 恵美   |
| 12/30 | 夜間想定避難訓練   | 防犯・防災委員会                     | サンヴェール大垣1階地域交流室        | 国嶋佐和子・佐久間千代美・今津裕子・甲斐裕美・森下絢加・久保田奈央・後藤暢宏・小林好美・野村匡司・松岡かおり・渡辺武・宮川美矢子・渡辺美貴 |
| 12/30 | 大人の排泄ケア  | 排泄委員会                        | サンヴェール大垣1階地域交流室        | 国嶋佐和子・佐久間千代美・今津裕子・甲斐裕美・森下絢加・久保田奈央・後藤暢宏・小林好美・野村匡司・松岡かおり・渡辺武・宮川美矢子・渡辺美貴 |
| 1/22  | グループホームのチーム力アップと業務改善研修(4回)第4回「グループホームにおけるケアの見直しと職員のモチベーションアップの具体策」 | 日本認知症グループホーム協会               | ソフトピアジャパンセンター11階 中会議室3 | 川出 恵美   |
| 1/27  | 浴室で発生した今までの事故と発生予防・再発防止  | 入浴委員会                        | サンヴェール大垣1階地域交流室        | 宮川美矢子・金森一博・渡辺武・長松真吾・中園由美子・波多野裕子・森下絢加・脇坂美咲・桐山貴明・竹内勇太・堀越清美・野村匡史         |

平成31年度 サンヴェール尾張旭 研修状況報告

| 研修日時                      | 研修名(研修内容)                                    | 研修主催者名              | 研修開催場所                  | 参加者・受講者    |
|---------------------------|--|---------------------|-------------------------|------------|
| 4月16日                     | 「いまさら聞けない、認知症の基礎的理解」                         | あすわひのきケアプラザセンター     | 尾張旭市スカイワードあさひ           | 臼杵いずみ      |
| 5月13日                     | 居宅介護支援事業所の運営に関する法令遵守、実地指導標準項目変更点             | あすわひのきケアプラザセンター     | 尾張旭市スカイワードあさひ           | 斎藤恵津子      |
| 6月6日                      | 2019年度高齢者福祉関係職員基礎研修会                         | 愛知県福祉人材センター         | 愛知県社会福祉会館5階第1研修室        | 杉岡大祐       |
| 6月11日                     | 「ケアマネジメントにおける倫理的な課題に<br>対する支援」「尿路感染症の観察ポイント」 | あすわひのきケアプラザセンター     | 尾張旭市スカイワードあさひ           | 臼杵いずみ      |
| 6月17日                     | 平成31年度現任介護職員研修会<br>(講義)介護職員のための栄養管理入門        | 老人保健施設みず里           | 尾張旭市保健福祉センター<br>シアタールーム | 水野理絵       |
| 7月8日                      | KYT研修会<br>～誤薬の危険性・薬の5R・簡易懸濁法～                | 身体拘束廃止委員会           | 地域交流室                   | 井瀬由樹也 他8人  |
| 7月15日                     | 愛知県介護支援専門員協会研修会                              | 愛知県介護支援専門員協会        | 名古屋商工会議所3階第5会議室         | 服部直子       |
| 7月18日・<br>19日             | リフト車のリフトの使い方講習                               | 研修委員会               | 施設正面玄関                  | 荻野和太留 他17人 |
| 7月19日                     | 令和元年ケアマネスキルアップ研修会                            | あすわひのきケアプラザセンター     | 尾張旭市スカイワードあさひ           | 斎藤恵津子 他2人  |
| 7月23日・<br>25日・26日         | 手洗い研修会                                       | 感染褥瘡衛生委員会           | 地域交流室                   | 鈴木麻子 他47人  |
| 7月25日                     | 2019年度介護福祉士全国統一模擬試験                          | 中央法規出版              | 名古屋経営短期大学               | 高柳美香 他1人   |
| 7月31日                     | 令和元年度愛知県認知症キャラバン・メイト<br>養成研修会                | 愛知県全国キャラバン・メイト連絡協議会 | 名古屋国際会議場1号館4階           | 川本貞子       |
| 8月22日・23<br>日・27日・29<br>日 | 救命救急講習                                       | 研修委員会(尾張旭市消防署)      | ダイルーム                   | 田中奈徳美 他46人 |
| 8月30日                     | 夜間緊急時研修会                                     | 身体拘束廃止委員会           | 地域交流室                   | 斎藤恵津子 他14人 |
| 9月10日                     | 主任介護支援専門員に求められるスーパー<br>ビジョン                  | 守山区主任ケアマネサロン        | 守山区在宅サービスセンター内<br>3階研修室 | 斎藤恵津子      |

|        |   |                   |                             |             |
|--------|---|-------------------|-----------------------------|-------------|
| 10月7日  | 身体拘束研修会                                     | 身体拘束廃止委員会         | 地域交流室                       | 加藤正樹 他9人    |
| 11月20日 | 雇用管理責任者講習 第3回・第4回                           | 介護労働安定センター        | 日本特殊陶業市民会館<br>第一会議室         | 杉岡大祐        |
| 11月25日 | 看取り期における介護支援専門員の役割                          | あすわひのきケアプランセンター   | 尾張旭市スカイワードあさひ6F<br>ひまわりホールA | 服部直子        |
| 11月28日 | 外部研修発表会                                     | 研修委員会             | 地域交流室                       | 加藤むつみ 他7人   |
| 12月2日  | 緊急時研修会                                      | 身体拘束廃止委員会         | 地域交流室                       | 水野理絵 他6人    |
| 12月3日  | 第2回H31年度居宅介護支援事業所部会<br>合同研修会                | 居宅介護支援事業所部会       | やすらぎ会館 5階 大集会室              | 斎藤恵津子 他2人   |
| 12月5日  | 令和元年度 第2回福祉・介護の職場環境<br>改善研修                 | 愛知県福祉人材センター       | 愛知県社会福祉会館5階<br>第1研修室        | 杉岡大祐 他1人    |
| 1月7日   | 手浴・足浴研修会                                    | 入浴委員会             | デザイナービズ特浴室                  | 海老原砂恵子 他10人 |
| 1月27日  | 高齢者相談対応人材育成研修会                              | 愛知県居宅介護支援事業者連絡協議会 | ウイングあいち902会議室               | 加賀純子        |
| 2月10日  | KYT研修 ～事故報告書の書き方、お粥と<br>トロミのついた水分の食事、介助の体験～ | 身体拘束廃止委員会         | 地域交流室                       | 櫻井春菜 他7人    |
| 2月13日  | 栄養士・ケアマネージャー研修                              | 愛知県老人福祉施設協議会      | 日本福祉大学名古屋キャンパス南<br>館4階      | 樋口一乃        |
| 2月19日  | 褥瘡予防勉強会                                     | 感染褥瘡衛生委員会         | 地域交流室                       | 五味昌人 他12人   |

平成31年度 サンヴェール三城 開設前 職員研修報告

| 3月2日  |   | 8:30                    | 9:00                 | 9:30 | 10:00                       | 10:30                  | 11:00 | 11:30 | 12:00 | 12:30 | 13:00 | 13:30 | 14:00 | 14:30 | 15:00 | 15:30 | 16:00 | 16:30 | 17:00 | 17:30 |
|---|---|-------------------------|----------------------|------|-----------------------------|------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 月   |   | オリエンテーション               |                      |      |                             |                        |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|   |   | 施設概要及び事業目的概要、就業規則、自己紹介等 |                      |      |                             |                        |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|   |   | 休憩                      |                      |      |                             |                        |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|   |   | 接遇について (田口)             |                      |      |                             |                        |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 9時～オリエンテーション開始 (施設長、副施設長、事務長、入居部長) 11時半セコム、ユニホームサイズ確認、静脈認証、カギの取り扱い等 |   |                         |                      |      |                             |                        |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 3月3日  | 火 | 掃除                      | 事業体、職種毎のグループディスカッション | 休憩   | 13:30～建物取り扱い説明              | 午前続き (備品等)             |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 3月4日  | 水 | 栄養士 (栄養士)               | ユニ・チャーム担当者           | 休憩   |                             |                        |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 3月6日  | 金 | 各事業体で重要事項説明書(事業体の内容の理解) |                      |      | 休憩                          | 15時～機械浴の使い方 (酒井医療)     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 3月7日  | 土 | 機械浴使い方復讐                |                      |      | 休憩                          |                        |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 3月9日  | 月 | 防犯防災・リハビリ (PT)          |                      |      | 休憩                          |                        |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 3月10日   | 火 | 介護保険制度(ホーム長)            |                      |      | 有料昼食実習 (d s、s sで入居者担当)      |                        |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 3月11日   | 水 |                         |                      |      | 有料昼食実習 (d s、s sで入居者担当)      |                        |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 3月12日   | 木 | 認知症ケア (GHホーム長)          |                      |      | 有料昼食実習 (d s、s sで入居者担当)      | 認知症ケア (GHホーム長)         |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 3月13日   | 金 | 感染症 (NS)                |                      |      | ショート屋食実習 (d s、有で入居者担当)      | NSコール・PHSの機能と操作        |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 3月16日   | 月 | おむつ検討 送迎車両              |                      |      | ショート屋食実習 (d s、有で入居者担当)      | 安全対策(サンヴェール大垣 相談員)     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 3月17日   | 火 | 現場シミュレーション              |                      |      | ショート屋食実習 (d s、有で入居者担当)      |                        |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 3月19日   | 木 |                         |                      |      | デイ・シヨートはユニットの研修、デイは送迎車両操作研修 | 法令遵守・倫理 (14時～施設長研修)    |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 3月20日   | 金 | 各事業体毎に開設に向けての準備         |                      |      |                             |                        |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 3月21日   | 土 |                         |                      |      |                             |                        |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| }   |   | 9:00～17:00 施設見学会        |                      |      |                             |                        |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 3月24日   | 火 |                         |                      |      |                             |                        |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 3月26日   | 木 | 各事業体毎に開設準備 (入浴)         |                      |      | DS昼食実習 (有料、s s、Nsで利用者者担当)   | 有料 TEAM使用説明 (シフトソフト会社) |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 3月27日   | 金 | 各事業体毎に開設準備              |                      |      | DS昼食実習 (有料、s s、Nsで利用者者担当)   | 各事業体毎に開設準備             |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 3月28日   | 土 | 各事業体毎に開設準備              |                      |      | DS昼食実習 (有料、s s、Nsで利用者者担当)   | 各事業体毎に開設準備             |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 3月30日   | 月 | D S スタッフとホーム長で業務確認      |                      |      | s s スタッフとホーム長で業務確認          |                        |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 3月31日   | 火 | 有料スタッフとホーム長で 業務確認       |                      |      | 各事業体毎に最終確認                  |                        |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|   |   | 事務長 施設長 接遇 研修           |                      |      |                             |                        |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|   |   | 決り集会                    |                      |      |                             |                        |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |